



„Verificarea unor aspecte înscrise în sesizările/petițiile primite de Curtea de Conturi, cu privire la încălcarea prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice în perioada 01.01.2018 – 31.08.2024” la COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.

Cuprins

Cap. I. Rezumatul executiv al proiectului raportului de audit întocmit la Compania Municipală Parking București S.A.....	3
Cap. II. Proiect Raport de audit întocmit la Compania Municipală Parking București S.A.....	15
1. Entitatea publică supusă auditului de conformitate și modul de organizare și finanțare al acesteia.....	14
2. Obiectivul auditului de conformitate. Tipul misiunii. Subiectul și aria de cuprindere.....	22
3. Responsabilitatea auditorilor publici externi și a reprezentanților entității publice auditate.....	24
4. Prevederile legale aplicabile din care au fost extrase criteriile de audit...24	
5. Standardele de audit aplicabile auditului de conformitate.....24	
6. Sinteza activităților desfășurate în cadrul misiunii de audit și a metodelor utilizate.....24	
7. Concluzia generală în urma misiunii de audit de conformitate.....25	
8. Constatări rezultate în urma misiunii de audit efectuată la Compania Municipală Parking București S.A.....25	
9. Punctul de vedere al conducerii entității auditate:.....47	
10. Recomandări privind măsurile ce urmează a fi luate de conducerea entității auditate47	
11. Planul de măsuri.....47	

Cap. I. Rezumatul executiv

al proiectului raportului de audit întocmit la COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.

1. Entitatea publică supusă auditului de conformitate și modul de organizare și finanțare al acesteia

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. S.A. are sediul în București, str. Prof. Grigore Cobălcescu, nr 8, sector 1, e-mail: office@cmpb.ro, Telefon: 0374887796, Web: <https://cmpb.ro/>.

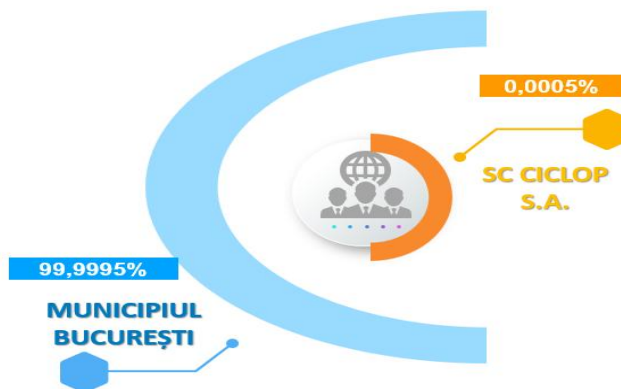
COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a fost constituită în anul 2017 în baza Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 97/29.03.2017 și Hotărârea Adunării Generale a S.C. Service Ciclop S.A. nr. 28/23.03.2017 în scopul exploatării drumurilor, podurilor, tunelelor, parcărilor sau garajelor, parări pentru biciclete, depozitarea pe timp de iarnă a vehiculelor (caravane).

Înființarea COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. a avut la bază prevederile *Legii societăților comerciale* nr. 31/1990 și prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*. Conform Actului Constitutiv actualizat la data de 15.02.2024, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este persoană juridică de drept român, cu obiectul de activitate principal descris de codul CAEN 5221 *Activități și servicii anexe pentru transporturi terestre* iar capitalul social este deținut în proporție de 99,9995% de către Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București.

În baza Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, cu modificările și completările ulterioare, a fost emisă Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 494/2019 *privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune către Compania Municipală Parking București S.A.*

În Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, aprobat în anexa la HCGMB nr. 494/2019, sunt definite noțiunile de Delegat „*înseamnă societatea Compania Municipală de Parking București S.A. căreia i-a fost atribuit prezentul Contract*” și Delegatar „*Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București*”.

Structura capitalului social al Companiei Municipale Parking București S.A.



Sursa: Hotărârea Consiliului Local al Mun. București nr. 97/29.03.2017

Structura organizatorică a COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. se actualizează în funcție de reglementări legislative/decizii manageriale, pentru a răspunde obiectivelor propuse, prin aprobare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este condusă de către:

- ❖ *Adunarea Generală a Acționarilor (AGA)* care decide asupra activității acesteia, fiind compusă din acționari sau reprezentanți ai acestora;
- ❖ *Consiliul de Administrație (CA)* din punct de vedere administrativ, cu rol decizional în ceea ce privește strategia globală de organizare și dezvoltare a companiei, delegarea de competențe către Directorul General și directori, inclusiv în ceea ce privește conducerea executivă a companiei și supravegherea acesteia.

Conducerea entității auditate este asigurată de directorul general, împreună cu echipa managerială, responsabilitățile acestuia fiind stabilite prin Contractul de mandat. Responsabilitățile angajaților sunt stabilite prin fișele de post.

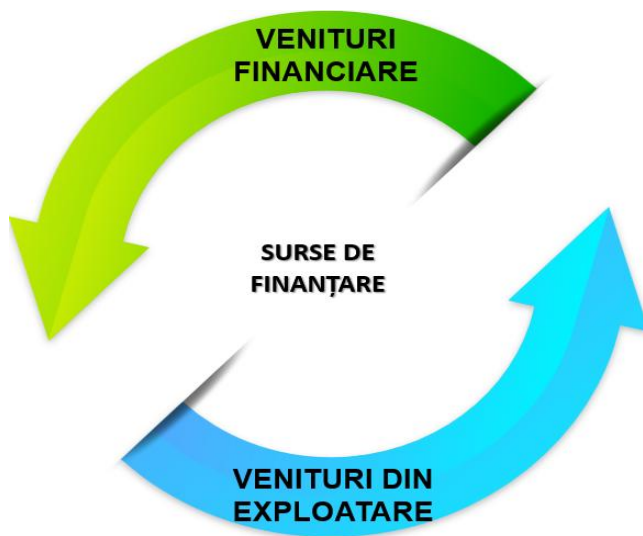
În perioada supusă auditului și pe parcursul efectuării misiunii de audit, conducerea entității a fost asigurată de următoarele persoane:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Perioada
1.	Constantin Niculae	Director general	20.07.2017-10.06.2018
2.	Olaru Constantin-Cristian	Director general	11.06.2018-prezent
4.	Florescu Victor-Sebastian	Director Economic	10.10.2018-28.02.2021
5.	Damian Gianina	Contabil-șef	05.11.2018-prezent
6.	Trifu Andrei-Răzvan	Șef Serviciu Achiziții	17.09.2018-19.07.2020
7.	Jambori Bogdan-Ion	Director Achiziții	06.12.2019-01.10.2020
8.	Florea Bogdan-Emilian	Director Achiziții	01.03.2021-03.12.2023
9.	Lifu Gheorghe* (în prezent este înlocuit de dl. Roșu Gabriel, în cf. cu Decizia nr. 26/26.04.2024)	Director Achiziții	01.12.2023-30.11.2024

Sursa: auditorul, pe baza informațiilor furnizate de entitatea auditată

Sursa de finanțare a entității este asigurată de venituri din exploatare și venituri financiare, așa cum este prezentat în infograficul 1:

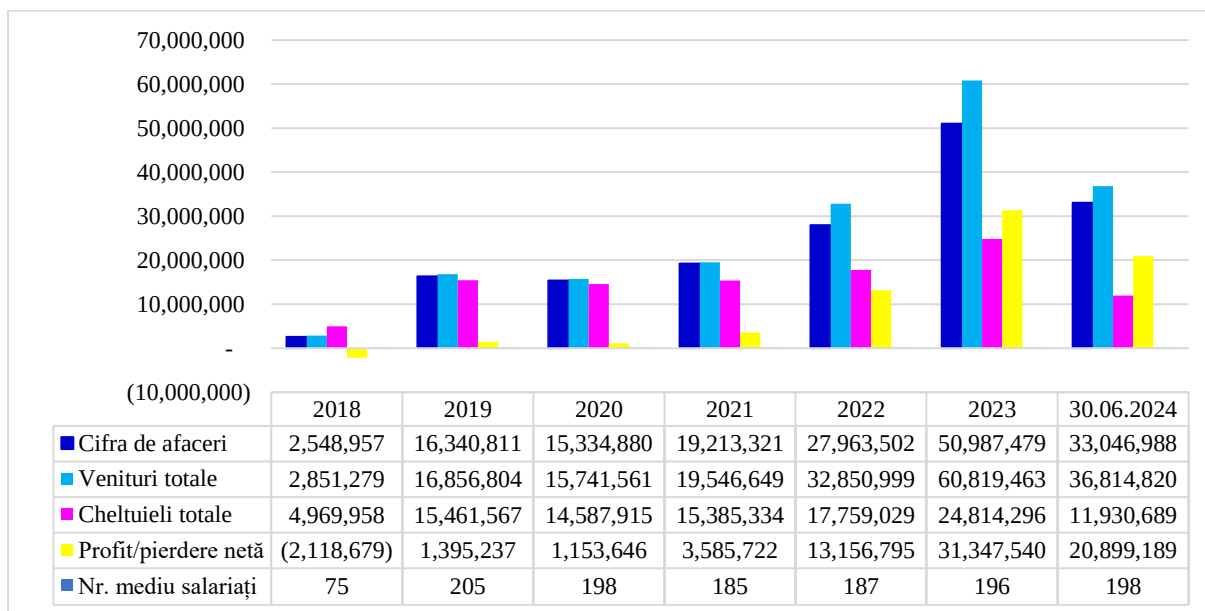
Infograficul 1. Surse de finanțare



Sursa: informațiile puse la dispoziție de către entitatea auditată

În ceea ce privește indicatorii economico-financiar ai Companiei, aceștia sunt prezentați în Graficul nr. 1 de mai jos:

Graficul nr. 1. Indicatorii economico-financiar



Sursa: Ministerul Finanțelor Publice

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. are calitatea de autoritate contractantă din următoarele considerente:

➤ societatea s-a constituit și funcționează în baza Legii nr. 31/1990 *privind societățile comerciale* și OUG nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, având ca acționar majoritar Consiliul General al Municipiului București;

- administrează și exploatează parcajele aparținând Municipiului București, urmărind realizarea de profit;
- are personalitate juridică potrivit Actului Constitutiv actualizat la data de 15.02.2024 și are ca obiect principal de activitate *Activități și servicii anexe pentru transporturi terestre* (cod CAEN 5221);
- funcționează sub autoritatea Consiliului General al Municipiului București
- potrivit art. 7 lit. i) din Contractul de delegare menționat anterior, pierderile din activitatea de gestionare a parcarilor sunt suportate de către Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București.

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. nu suportă pierderile care rezultă din exercitarea activității sale, condiție prevăzută la art. 4 alin. (3) lit. c) din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu modificările și completările ulterioare, **aspect care o încadrează în categoria organismelor de drept public.**

Prin urmare, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este obligată să respecte dispozițiile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de autoritate contractantă.

2. Obiectivul auditului de conformitate. Tipul misiunii. Subiectul și aria de cuprindere.

Obiectivul auditului la COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este obținerea unei asigurări limitate privind modul de respectare a prevederilor legale de către această autoritate contractantă în ce privește atribuirea și modificarea contractului și protocolului având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic, în perioada 2018 - 2024.

Tipul misiunii:

Misiunea de audit de conformitate este o misiune de raportare directă, care s-a realizat în conformitate cu prevederile ISSAI 4000 - *Standardul Internațional de Audit de Conformitate*.

Subiectul auditului

Subiectul auditului Curții de Conturi este formularea unei concluzii referitoare la aspectele menționate în petiția primită de Curtea de Conturi privind modul de respectare a prevederilor legale în ce privește atribuirea și modificarea contractului și protocolului având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic, în perioada 2018 - 2024.

Aria de cuprindere

Auditul a urmărit, în principal, parcurgerea etapelor de planificare, organizare și post-atribuire pentru achiziția directă DA20432595/23.05.2018 prin care a fost încheiat contractul nr.23082/21.09.2018 (inclusiv actele adiționale), precum și Protocolul nr.499/14.02.2020 (inclusiv actele adiționale).



Etapă de planificare/pregătire:

- i. *Au fost identificate necesitățile și au fost elaborate referatele de necesitate, inclusiv documentele suport, precum și strategia de contractare pentru procedura de achiziție și justificările privind determinarea valorii estimate a serviciilor ce urmează a fi achiziționate? Strategia de contractare a fost vizată de control financiar preventiv propriu?*
- ii. *Cum a fost aleasă procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii?*



Etapă de organizare a procedurii și atribuirea contractului:

- iii. *A fost publicat anunțul de participare, care face cunoscută și procedura de achiziție publică pe care autoritatea contractantă intenționează să o utilizeze?*
- iv. *A fost depusă garanția de participare a ofertanților, în cazul în care aceasta a fost solicitată?*

- v. *Cum au fost evaluate ofertele? A fost întocmit procesul-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor? Cum a fost stabilit rezultatul aplicării procedurii de achiziție publică? A fost întocmit raportul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică? S-a comunicat rezultatul evaluării ofertelor tuturor ofertanților, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire?*
- vi. *Contractul a fost încheiat după parcurgerea procedurii aferente contestațiilor, cu includerea clauzelor obligatorii așa cum au fost prevăzute în documentația de atribuire, precum și în concordanță cu propunerea tehnică și financiară a ofertei declarate câștigătoare și cu prevederile caietului de sarcini?*
- vii. *Au fost returnate garanțiile de participare celorlalți ofertanți?*
- viii. *A fost întocmit și prezentat la viza de control financiar preventiv propriu proiectul de contract?*
- ix. *A fost publicat anunțul de atribuire a contractului?*

În cazul achiziției directe, în ceea ce privește etapa de organizare și atribuire a contractului, s-a verificat modul de respectare a prevederilor legale care reglementează activitățile care sunt specifice acestei modalități de atribuire a contractului.

 **Etapă de post atribuire a contractului, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului:**

- x. *Cum a fost făcută analiza negocierilor în ceea ce privește: extinderea termenului prevăzut în contract; modificarea specificațiilor tehnico-economice după atribuirea contractului; acceptarea creșterilor de preț, dacă a fost cazul?*

3. Responsabilitatea auditorilor publici externi și a reprezentanților entității publice auditate

Drepturile și obligațiile auditorilor publici externi și ale reprezentanților entității publice auditate sunt menționate la art. 5 – art. 9 din *Regulamentul privind activitatea de audit public extern*, aprobat prin Hotărârea Plenului Curții de Conturi nr. 629/20.12.2022, publicat în Monitorul Oficial nr. 12/05.01.2023.

4. Prevederile legale aplicabile din care au fost extrase criteriile de audit

- **Legea societăților comerciale nr. 31/1990**, cu modificările și completările ulterioare,
- **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,
- **O.G. nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 97/29.03.2017** și **Hotărârea Adunării Generale a S.C. Service Ciclop S.A. nr. 28/23.03.2017** în scopul exploatării drumurilor, podurilor, tunelelor, parcarilor sau garajelor, parcări pentru biciclete, depozitarea pe timp de iarnă a vehiculelor (ca și avane),
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 494/2019** privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune către Compania Municipală Parking București S.A.
- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- **O.G. nr. 119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

➤ **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

5. Standardele de audit aplicabile auditului de conformitate

Misiunea de audit de conformitate s-a realizat în conformitate cu prevederile ISSAI 4000 - *Standardul Internațional de Audit de conformitate*. Prezenta misiune de audit de conformitate este o misiune de raportare directă cu un nivel de asigurare limitat.

6. Sinteza activităților desfășurate în cadrul misiunii de audit și a metodelor utilizate

În vederea îndeplinirii obiectivului general al misiunii de audit, s-au utilizat proceduri de audit asupra documentelor și operațiunilor care intră în sfera de cuprindere a auditului de conformitate, respectiv tehnici de audit, teste de detaliu și teste de control.

Pe parcursul misiunii, au fost colectate probe de audit, astfel: copii ale documentelor justificative, suficiente și adecvate pentru susținerea constatărilor și concluziilor; informații obținute din Sistemul electronic pentru achiziții publice (SEAP), administrat de Autoritatea pentru Digitalizarea României.

În conformitate cu prevederile punctului 128 din *ISSAI 4000*, pe tot parcursul misiunii de audit a fost avută în vedere semnificația (materialitatea), astfel: în faza de planificare a auditului, semnificația a fost avută în vedere în identificarea întrebărilor de audit (obiectivelor specifice), care sunt importante pentru utilizatorul raportului de audit; în faza de execuție a auditului, semnificația a fost avută în vedere în alegerea procedurilor de audit relevante (semnificative), care au fost utilizate, precum și în evaluarea suficienței și adecvării probelor de audit; în faza de raportare, semnificația a fost avută în vedere pentru a determina: 1. dacă a fost atins scopul misiunii de audit; 2. nivelul de neconformitate cu prevederile legale în totalul operațiunilor economice/activităților verificate, în vederea formulării concluziei generale.

7. Concluzia generală în urma misiunii de audit de conformitate

În urma verificării informațiilor furnizate prin adresa primită de Curtea de Conturi a României în legătură cu încălcarea de către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice, s-au identificat situații de neconformitate cu prevederile legale în vigoare, confirmându-se astfel aspectele semnalate Curții de Conturi prin petiție.

8. Constatări rezultate în urma misiunii de audit de conformitate

Concluzia generală se bazează pe următoarele constatări:

8.1 În anul 2018, în cazul contractului având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a subevaluat valoarea estimată a contractului de achiziție publică, fără a lua în considerare orice eventuale forme de prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în contractul de achiziție publică, fapt care a avut drept consecință evitarea aplicării unei proceduri de atribuire concurențiale și atribuirea în mod direct a contractului de achiziție publică nr. 23082/21.09.2018 operatorului economic S.C. NETOPIA S.R.L., contrar prevederilor art. 9 alin. (1) și ale art. 11 alin. (2) din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 5 alin. (1) din *OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului nr. 23082/21.09.2018 a fost prelungită prin 14 acte adiționale, de la 23.09.2019 până în prezent, cu încălcarea art. 165 din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin *HG nr. 395/2016*, cu modificările și

completările ulterioare.

Prin încheierea contractului nr. 23082/21.09.2018 având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic cu S.C. NETOPIA S.R.L. și prelungirea repetată a duratei acestuia până în prezent, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a sub-delegat o parte din obligațiile sale prevăzute în *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019*, referitoare la încasarea tarifului de parcare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 25 din contractul de delegare, în loc să procedeze la dezvoltarea propriului sistem electronic informatizat conform prevederilor art. 15 din contractul de delegare.

Încheierea contractului nr. 23082/21.09.2018 cu S.C. NETOPIA S.R.L., care în anul 2022 și-a cesionat drepturile și obligațiile firmei SC SMS TICKETING S.R.L., a determinat majorarea tarifelor datorate de cetățeni pentru serviciile de parcare în cazul în care aceștia au ales să plătească tarifele prin SMS la numărul scurt 7458 către acești operatori economici, contrar prevederilor art. 8 lit. o) din contractul de delegare anterior menționat, conform căruia nu se pot încasa alte tarife decât cele aprobate de delegatarul Consiliul General al Municipiului București.

Persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

Actul adițional nr. 1 (nedatat și neînregistrat la entitate) nu poartă viza de control financiar preventiv, contrar prevederilor art. 6 din OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare.

Cauze:

1. inexistența unei proceduri operaționale privind achiziția directă, la data încheierii contractului;
2. inexistența unei proceduri operaționale privind organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv, la data încheierii contractului de achiziție publică;
3. nerespectarea de către personalul cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. a principiului bunei gestiuni financiare în desfășurarea activității prin nedeveloparea unui sistem de "smart parking" adecvat conform obligațiilor din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* și sub-delegarea obligației de a încasa tarifele de parcare unor operatori economici privați, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București.

Consecințe:

➤ Deși avea prevăzut în cadrul *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* obligația de a încasa tariful aferent serviciului de parcare, autoritatea contractantă a sub-delegat această obligație fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 25 din cadrul *Contractului de delegare* și fără a aplica proceduri concurențiale, contrar prevederilor art. 35 alin. (1) lit. f) din cadrul *OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, fapt care a condus la plata unor tarife mai mari pentru serviciile de parcare de către utilizatorii finali care au închiriat locuri de parcare, așa cum reiese și din datele prezentate în *Tabelul nr. 1* de mai jos:

Tabelul 1. Comparație tarife privind serviciul de parcare

	SMS* Euro (lei la curs de 4,9765 lei/euro¹)	CARD (lei)
Contract nr. 23082/21.09.2018 (nr. scurt 7458)	1,31 euro (6,52 lei)/1 oră 2,56 euro (12,74 lei)/2 ore 3,87 euro (19,26 lei)/3 ore 5,06 euro (25,18 lei)/4 ore 7,74 euro (38,52 lei)/ 1 zi	0,5 % per tranzacție**
Tarife ce pot fi plătite direct către Compania Municipală Parking București S.A. (HCGMB nr. 705/22.12.2022)	-	Aplicație: Parking București 5 lei/1 oră 10 lei/ 2 ore 15 lei/ 3 ore 20 lei / 4 ore 30 lei / 1 zi 500 lei/ lună (abonament)

*TVA inclus

** la aceste valori se aplică TVA prevăzut de lege

Astfel, în cazul în care cetățenii aleg să achite tarifele de parcare prin SMS la numărul scurt 7458, aceștia trebuie să achite 6,52 lei pentru o oră de parcare, 12,74 lei pentru două ore de parcare, 19,26 lei pentru 3 ore de parcare, 25,18 lei pentru patru ore de parcare sau 38,52 lei pentru o zi de parcare, respectiv între 25,9% și 30,4% mai mult, în funcție de numărul orelor de parcare, decât în situația în care achită tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București prin utilizarea aplicației Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A.

➤ Realizarea de către operatori economici cu capital privat de venituri din servicii publice a căror gestionare le-a fost sub-delegată de Compania Municipală Parking București S.A. fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, prin încasarea de la cetățeni de tarife de parcare peste nivelurile aprobate de Consiliul General al Municipiului București. În condițiile în care, conform datelor furnizate de Compania Municipală Parking București S.A., veniturile încasate de aceasta, în perioada 2018 – 30.06.2024, în baza Contractului nr. 23082/21.09.2018, urmare utilizării de către cetățeni a nr. scurt 7458, au fost de 44.123.660 lei, la care se adaugă TVA (52.507.155,79 lei cu TVA), prin aplicarea adaosului minim de 25,9% se estimează că firmele prestatoare au realizat, peste sumele datorate entității auditate, venituri din serviciul prestat de minim 11.428.028 lei, la care se adaugă TVA (13.599.353 lei, cu TVA inclus) urmare aplicării de tarife mult peste nivelul aprobat de Consiliul General al Municipiului București. Or, valoarea contractului de servicii a fost în aceeași perioadă de doar 920.160 lei, fără TVA. Astfel, prin subdelegarea activității de încasare a tarifelor pentru serviciile de parcare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

➤ Nerespectarea prevederilor art. 11 alin (2) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, constituie contravenție conform art. 224 alin. (1) lit. d) din același act normativ, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii penale, infracțiune.

8.2. În anul 2020, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a încheiat Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 cu operatorul economic SC ID SOLUTIONS TECH SRL (cesionat în data de 14.11.2023 către SC ELECTRONIC SKILLS S.R.L), cu o durată inițială de 4 ani, care a fost ulterior prelungită până la data de 14.08.2028, prin care s-

¹ Cursul de schimb leu/euro valabil la data de 28.11.2024 comunicat de Banca Națională a României

a pus la dispoziția cetățenilor care parchează autovehiculele o aplicație informatică (amparcat.ro) și un număr de telefon unic (7576), prin intermediul cărora să efectueze plata pentru închirierea locului de parcare.

Prin Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a sub-delegat o parte din obligațiile sale prevăzute în *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019*, referitoare la încasarea tarifului de parcare, în loc să procedeze la dezvoltarea propriului sistem electronic informatizat conform prevederilor art. 15 din contractul de delegare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, fără a încheia un contract de achiziție publică printr-o modalitate de atribuire competitivă, contrar prevederilor art. 25 din contractul de delegare, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 lit. d) și o), art. 25 și art. 26 din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019*, coroborate cu prevederile art. 26 alin. (1), art. 33 alin. (2), art. 35 alin. (1) lit. f) din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 nu include măsuri asiguratorii pentru COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. care să îi garanteze cunoașterea veniturilor cuvenite, din tarifele de parcare pe care le încasează operatorul economic de la cetățeni, și să îi permită încasarea integrală și la termen a acestor venituri, precum și a penalităților de întârziere în caz de nerespectare a termenelor de plată.

Încheierea Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 cu operatorul economic SC ID SOLUTIONS TECH SRL (cesionat în data de 14.11.2023 către SC ELECTRONIC SKILLS S.R.L), a determinat majorarea tarifelor datorate de cetățeni pentru serviciile de parcare în cazul în care aceștia au ales să plătească tarifele către acești operatori economici, prin intermediul aplicației informatice amparcat.ro sau prin SMS la numărul de telefon scurt 7576, contrar prevederilor art. 8 lit. o) din contractul de delegare anterior menționat, conform căruia nu se pot încasa alte tarife decât cele aprobate de delegatarul Consiliul General al Municipiului București.

Persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

Cauze:

1. nerespectarea prevederilor legale în vigoare privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
2. nerespectarea prevederilor *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune*.

Consecințe:

➤ Încheierea de către entitatea auditată de acte juridice în domeniul achizițiilor publice fără ca acestea să aibă caracter administrativ și fără a respecta prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune (Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019).

Deși avea prevăzut în cadrul Contractului de delegare obligația de a încasa tariful aferent serviciului de parcare, autoritatea contractantă a sub-delegat această obligație fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 25 din cadrul *Contractului de delegare* și fără a aplica proceduri concurențiale, contrar prevederilor art. 35 alin (1) lit. f) din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ceea ce a condus la aplicarea unor tarife utilizatorilor finali, mai mari decât cele aprobate de Consiliul General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 8 lit. o) din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019*, așa cum reiese și din datele prezentate în Tabelul nr. 2 de mai jos:

Tabelul 2. Comparație tarife privind serviciul de parcare

	SMS* Euro (lei la curs de 4,9765 lei/euro²)	CARD (lei)
Tarife ce pot fi plătite direct către Compania Municipală Parking București S.A. (HCGMB nr. 705/22.12.2022)	-	Aplicație: Parking București 5 lei/1 oră 10 lei/ 2 ore 15 lei/ 3 ore 20 lei / 4 ore 30 lei / 1 zi 500 lei/ lună (abonament)
Protocol de colaborare nr. 499/14.02.2020 (nr. scurt 7576) Tarife introduse prin act adițional nr. 8 (nr. SR 4353/17.07.2024)	1,30 euro (6,47 lei)/1 oră 2,38 euro (11,84 lei)/2 ore 3,57 euro (17,77 lei) /3ore 4,76 euro (23,69 lei)/4 ore 7,14 euro (35,53 lei)/ 1 zi	Aplicație: Amparcat.ro 5,95 lei/ 1 oră 11,9 lei/2 ore 17,85 lei/3 ore 23,8 lei/4 ore 35 lei/ 1 zi 577,5 lei/ lună (abonament)

*TVA inclus

** la aceste valori se aplică TVA prevăzut de lege

Astfel, în cazul în care cetățenii aleg să achite tarifele de parcare prin SMS la numărul scurt 7576, aceștia trebuie să achite 6,47 lei pentru o oră de parcare, 11,84 lei pentru două ore de parcare, 17,77 lei pentru 3 ore de parcare, 23,69 lei pentru patru ore de parcare sau 35,53 lei pentru o zi de parcare, între 18,43% și 29,4% mai mult, în funcție de numărul orelor de parcare, decât în situația în care utilizează aplicația Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A. și achită tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București.

În cazul în care cetățenii aleg să achite tarifele de parcare prin intermediul aplicației informatice amparcat.ro, aceștia trebuie să achite 5,95 lei pentru o oră de parcare, 11,9 lei pentru două ore de parcare, 17,85 lei pentru 3 ore de parcare, 23,8 lei pentru patru ore de parcare sau 35 lei pentru o zi de parcare, între 16,7% și 19% mai mult, în funcție de numărul orelor de parcare, decât în situația în care utilizează aplicația Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A. și achită tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București.

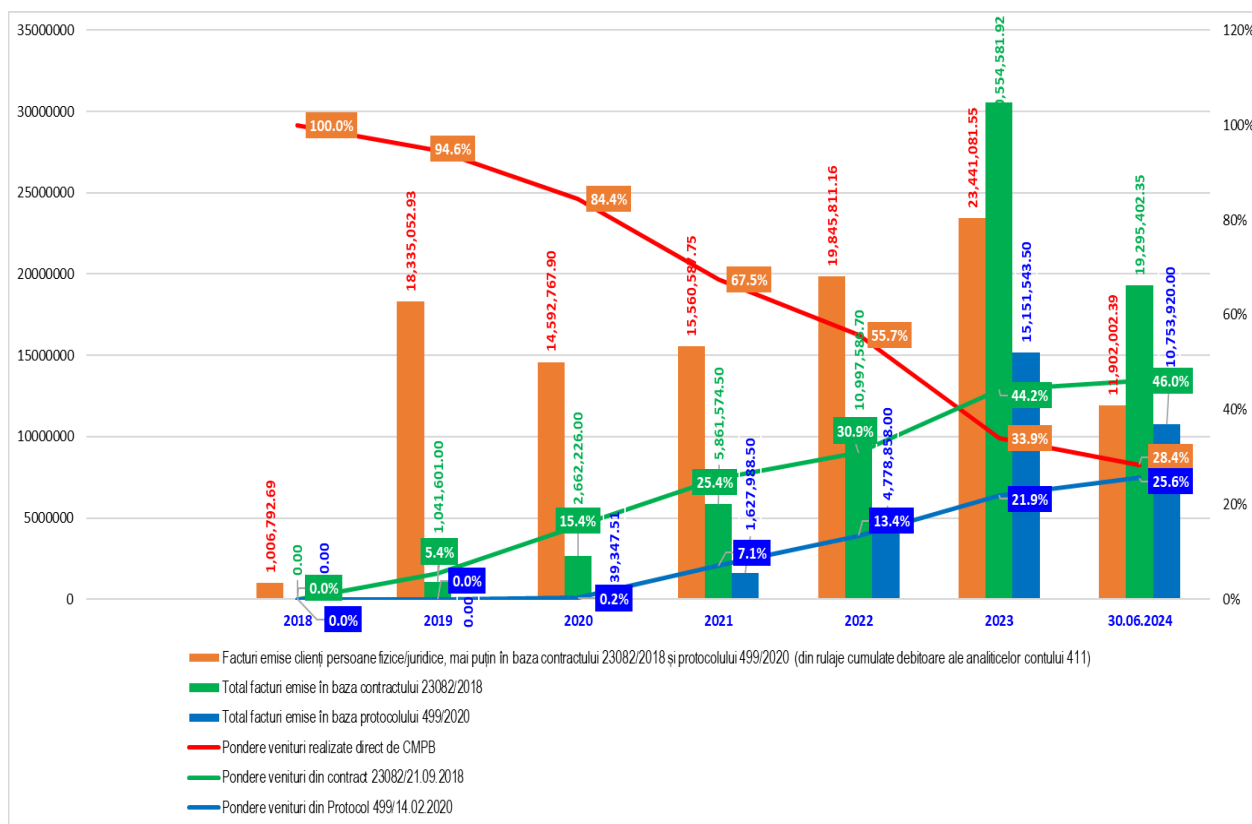
➤ Realizarea de către operatori economici cu capital privat de venituri din servicii publice a căror gestionare le-a fost sub-delegată de Compania Municipală Parking București S.A. fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, prin încasarea de la cetățeni de tarife de parcare peste nivelurile aprobate de Consiliul General al Municipiului București. În condițiile în care, conform datelor furnizate de Compania Municipală Parking București S.A., veniturile încasate de aceasta, în perioada 2020 – 30.06.2024, în baza Protocolului nr. 23082/21.09.2018, au fost de 27.186.266 lei, la care se adaugă TVA (32.351.657,51 lei cu TVA), prin aplicarea adaosului minim de 16,7% se estimează că firmele prestatoare au realizat, peste sumele datorate entității auditate,

² Cursul de schimb leu/euro valabil la data de 28.11.2024 comunicat de Banca Națională a României

venituri din serviciul prestat de minim 4.540.106 lei, la care se adaugă TVA (5.402.726 lei, cu TVA inclus) urmare aplicării de tarife mult peste nivelul aprobat de Consiliul General al Municipiului București. Astfel, prin subdelegarea activității de încasare a tarifelor pentru serviciile de parcare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

➤ Existența riscului neîncasării de către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a tarifelor încasate de operatorul economic și imposibilitatea perceperii de penalități de întârziere de la acesta, întrucât protocolul nu cuprinde clauze în acest sens.

Modul defectuos de îndeplinire de către reprezentanții COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. a obligațiilor care rezultă din contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune (Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019), a condus la scăderea treptată, în perioada 2018 – 30.06.2024, a ponderii veniturilor realizate în mod direct de către această entitate publică la doar 28,4%, în paralel cu sub-delegarea, în proporție de 71,6%, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, a atribuțiilor de încasare a veniturilor din tarifele de parcare, din care 46% către SC SMS TICKETING S.R.L. și 25,6% către ELECTRONIC SKILLS S.R.L, firme care percep de la cetățeni tarife mai mari, prin aplicarea unui adaos între 25,9% - 30,4%, respectiv între 18,43% - 29,4%, în funcție de numărul orelor de parcare, față de tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București care se încasează prin utilizarea aplicației Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A., așa cum se poate observa din următoarea reprezentare grafică:



9. Punctul de vedere al conducerii entității auditate

În data de 06.11.2024 a avut loc întâlnirea cu reprezentanții COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. în cadrul căreia au fost discutate obiecțiile la constatările din cuprinsul proiectului de raport de audit transmise prin adresa nr. SR6494/25.10.2024 înregistrată la

DCAP sub nr. DCAP\2024-71023\28.10.2024\Intrare și a fost finalizată Minuta ședinței de încheiere înregistrată la DCAP sub nr. 73679/06.11.2024 și la entitate cu nr. SR6738/06.11.2024 (Anexa nr. 1). Urmare ședinței de conciliere, constatările prezentate în cadrul proiectului Raportului de audit efectuat la COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. rămân în divergență.

Punctul de vedere al entității auditate cu privire la constatările și recomandările din cadrul proiectului raportului de audit de conformitate sunt prezentate în cuprinsul acestuia.

10. Recomandări privind măsurile ce urmează a fi luate de conducerea entității auditate

Se recomandă conducerii COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A., luarea măsurilor necesare care să conducă la:

10.1 Implementarea Procedurii operaționale privind achiziția directă (cod PO-SAA-01, Ediția I/Revizia 1, 24.05.2024) la nivelul entității auditate;

10.2 Rezilierea contractului nr. 23082/21.09.2018 aflat în derulare și încheierea contractelor de achiziție publică de servicii cu respectarea Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și a actelor normative emise în aplicarea acesteia;

10.3 Implementarea Procedurii operaționale privind desfășurarea activității de control financiar preventiv propriu (Cod PO CCFP-01, Ediția 1, Revizia 1/02.09.2020);

10.4 Rezilierea Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020 aflat în derulare în prezent;

10.5 Dezvoltarea propriei aplicații software la un nivel mai performant și mai prietenos cu utilizatorul, pentru a realiza obiectivele urmărite de Delegatarul Consiliul General al Municipiului București, respectiv conceperea de soluții moderne care să conducă la implementarea conceptului de *smart parking*, eliminarea comisioanelor percepute în mod direct sau indirect cetățenilor în mod nejustificat, pentru parcarea mijloacelor de transport, astfel încât aceștia să achite doar tariful stabilit de către Consiliul General al Municipiului București prin HCGMB nr. 705/22.12.2022.

11. Planul de măsuri

Conducerea entității publice auditate nu a prezentat un plan de măsuri pentru înlăturarea neregulilor identificate, contrar prevederilor art. 26 alin. (1) lit. b) din *Regulamentul privind activitatea de audit public extern*, aprobat prin Hotărârea Plenului Curții de Conturi a României nr. 629/20.12.2022.

Cap. II. Raport de audit

întocmit la COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.

1. Entitatea publică supusă auditului de conformitate și modul de organizare și finanțare al acesteia

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. S.A. are sediul în București, str. Prof. Grigore Cobălcescu, nr 8, sector 1, e-mail: office@cmpb.ro, Telefon: 0374887796, Web: <https://cmpb.ro/>.

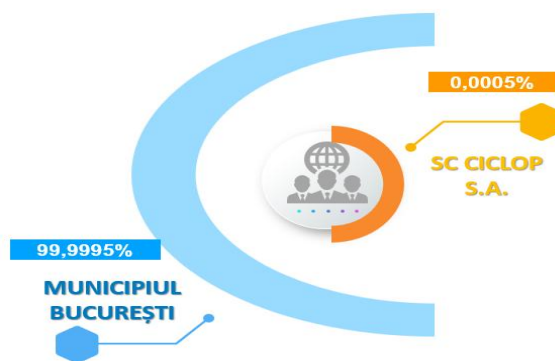
COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a fost constituită în anul 2017 în baza Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 97/29.03.2017 și Hotărârea Adunării Generale a S.C. Service Ciclop S.A. nr. 28/23.03.2017 în scopul exploatarei drumurilor, podurilor, tunelelor, parcarilor sau garajelor, parcări pentru biciclete, depozitarea pe timp de iarnă a vehiculelor (caravane).

Înființarea COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. a avut la bază prevederile *Legii societăților comerciale* nr. 31/1990 și prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*. Conform Actului Constitutiv actualizat la data de 15.02.2024, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este persoană juridică de drept român cu obiectul de activitate principal descris de codul CAEN 5221 Activități și servicii anexe pentru transporturi terestre iar capitalul social este deținut în proporție de 99,9995% de către Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București.

În baza Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, cu modificările și completările ulterioare a fost emisă Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 494/2019 *privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune către Compania Municipală Parking București S.A.*

În Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune aprobat în anexa la HCGMB nr. 494/2019 sunt definite noțiunile de Delegat „înseamnă societatea Compania Municipală de Parking București S.A. căreia i-a fost atribuit prezentul Contract” și Delegatar „Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București”.

Structura capitalului social al Companiei Municipale Parking București S.A.



Sursa: Hotărârea Consiliului Local al Mun. București nr. 97/29.03.2017

Structura organizatorică a COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. se actualizează în funcție de reglementări legislative/decizii manageriale, pentru a răspunde obiectivelor propuse, prin aprobare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING S.A. este condusă de către:

- ❖ *Adunarea Generală a Acționarilor (AGA)* care decide asupra activității acesteia, fiind compusă din acționari sau reprezentanți ai acestora;
- ❖ *Consiliul de Administrație (CA)* din punct de vedere administrativ, cu rol decizional în ceea ce privește strategia globală de organizare și dezvoltare a companiei, delegarea de competențe către Directorul General și directori, inclusiv în ceea ce privește conducerea executivă a companiei și supravegherea acesteia.

Conducerea entității auditate este asigurată de directorul general, împreună cu echipa managerială, responsabilitățile acestuia fiind stabilite prin Contractul de mandat. Responsabilitățile angajaților sunt stabilite prin fișele de post.

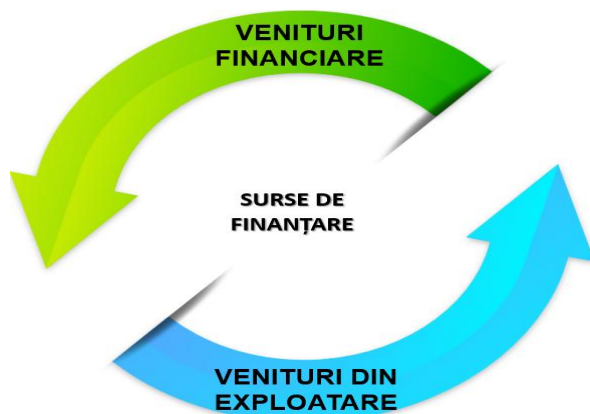
În perioada supusă auditului și pe parcursul efectuării misiunii de audit, conducerea entității a fost asigurată de următoarele persoane:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Perioada
1.	Constantin Niculae	Director general	20.07.2017-10.06.2018
2.	Olaru Constantin-Cristian	Director general	11.06.2018-prezent
3.	Florescu Victor-Sebastian	Director Economic	10.10.2018-28.02.2021
4.	Damian Gianina	Contabil-șef	05.11.2018-prezent
5.	Trifu Andrei-Răzvan	Șef Serviciu Achiziții	17.09.2018-19.07.2020
6.	Jambori Bogdan-Ion	Director Achiziții	06.12.2019-01.10.2020
7.	Florea Bogdan-Emilian	Director Achiziții	01.03.2021-03.12.2023
8.	Lifu Gheorghe* (în prezent este înlocuit de dl. Roșu Gabriel, în cf. cu Decizia nr. 26/26.04.2024)	Director Achiziții	01.12.2023-30.11.2024

Sursa: auditorul, pe baza informațiilor furnizate de entitatea auditată

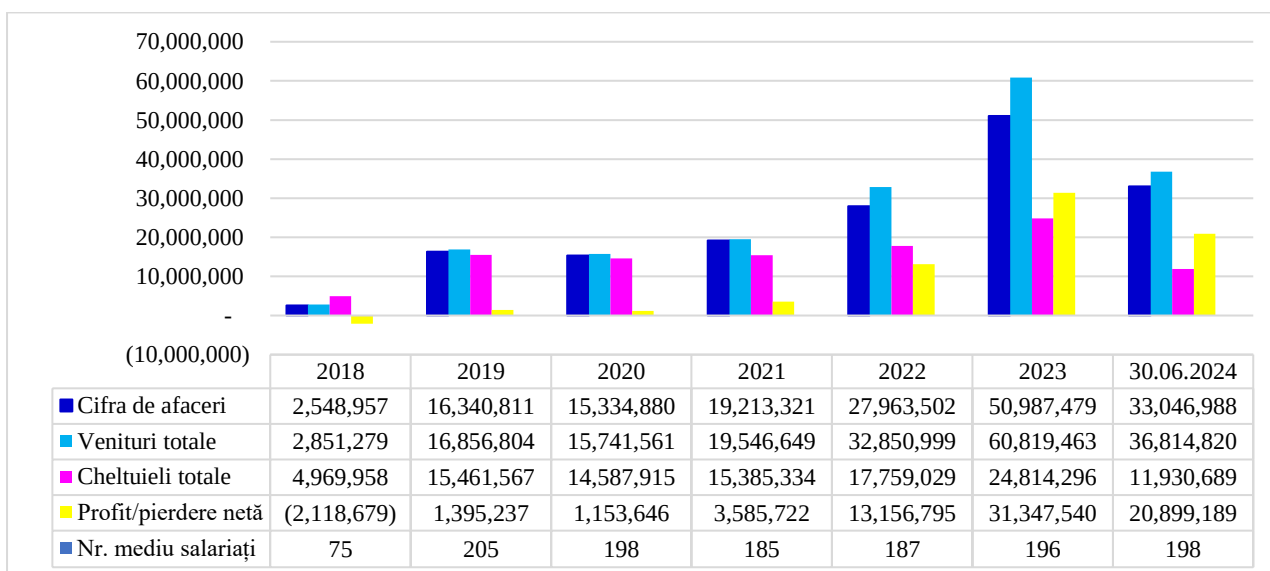
Sursa de finanțare a entității este asigurată de venituri din exploatare și venituri financiare, așa cum este prezentat în infograficul următor:

Infograficul 1. Surse de finanțare



Sursa: informațiile puse la dispoziție de către entitatea auditată

În ceea ce privește indicatorii economico-financiar ai Companiei, aceștia sunt prezentați în graficul de mai jos:



Sursa: Ministerul Finanțelor Publice

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. are calitatea de autoritate contractantă din următoarele considerente:

- societatea s-a constituit și funcționează în baza Legii nr. 31/1990 *privind societățile comerciale* și OUG nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, având ca acționar majoritar Consiliul General al Municipiului București;
- administrează și exploatează parcajele aparținând Municipiului București, urmărind realizarea de profit;
- are personalitate juridică potrivit Actului Constitutiv actualizat la data de 15.02.2024 și are ca obiect principal de activitate *Activități și servicii anexe pentru transporturi terestre* (cod CAEN 5221);
- funcționează sub autoritatea Consiliului General al Municipiului București

- potrivit art. 7 lit. i)³ din Contractul de delegare menționat anterior, pierderile din activitatea de gestionare a parcarilor sunt suportate de către Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București.

Astfel, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. nu suportă pierderile care rezultă din exercitarea activității sale, condiție prevăzută la art. 4 alin. (3) lit. c) din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu modificările și completările ulterioare, **aspect care o încadrează în categoria organismelor de drept public.**

Prin urmare, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este obligată să respecte dispozițiile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de autoritate contractantă.

Potrivit **art. 1 – Definiții și interpretare** din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune*, Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019, **smart parking** s-a definit ca fiind **”ansamblul de măsuri, aplicații, echipamente, procedee tehnico-electronice de administrare, gestiune, supraveghere, verificare a parcajelor din Mun. București, precum și orice măsuri, echipamente, aplicații, procedee tehnico-electronice de încasare sau verificare a încasării Tarifului Serviciului, precum și orice alte elemente de servicii de gestiune, administrare, exploatare a parcajelor împreună, printr-un sistem electronic informatizat, ce înglobează tehnologii de ultimă generație și care concură la realizarea proiectului general de Smart City”.**

Potrivit **art. 2 - Obiectul contractului alin. (1) și (6)** din *Contractul de delegare*:

„(1) Obiectul prezentului Contract constă în delegarea gestiunii Serviciului public de administrare și exploatare a parcarilor Municipiului București, aflat conform Legii sub responsabilitatea Delegatarului, constând în:

- a) amenajarea, întreținerea, dotarea, exploatarea locurilor de parcare;
- b) sancționarea pecuniară sau exercitarea drepturilor legale asupra utilizatorilor/autovehiculelor care staționează neregulamentar în Parcaj sau blochează accesul în Parcaj;
- c) gestionarea Parcajelor respectiv repararea, întreținerea și modernizarea acestora; (...)
- e) încasarea Tarifelor Serviciului;**
- f) încasarea sumelor rezultate din sancționarea pecuniară sau exercitarea drepturilor legale asupra utilizatorilor, staționate neregulamentar în Parcaje; (...)**
- g) gestionarea formularelor cu regim special și a altor bunuri utilizate pentru prestarea Serviciului; (...)

(6) Prin prestarea Serviciului, Delegatul trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică privind staționarea autovehiculelor;
- b) administrarea, exploatarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane aferente Serviciului în interes public;

³ **Art. 7 lit. i) din Contractul de Delegare:**

„i) dacă veniturile realizate de Delegat sunt mai mici decât Costul serviciului – aprobat de Autoritatea Municipală – Anexa 9 la Contract -, aplicat la numărul efectiv de locuri de parcare exploatate/administrate, **diferența va fi suportată de către Delegatar**, în condițiile art. 18 alin. (3)³ din OG nr. 71/2002, respectiv art. 20 lit. l) și 26 din Regulamentul serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al Mun. București, aprobat prin HCGMB nr. 95/2018”

- c) **funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente Serviciului;**
- d) **ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai Serviciului;**
- e) **crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane aferente Serviciului, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului; (...)**

De asemenea, potrivit **art. 3 alin. (1) și (3)** din Contractul de delegare:

„(1) Durata prezentului Contract este de 5 (cinci) ani de la Data de Începere a Contractului. (...)

(3) Cu toate acestea, în condițiile dispozițiilor legale în vigoare, (ex.: art. 21 alin. (2) din OG nr. 71/2002), în vederea amortizării investițiilor realizate sau atrase de către Delegat în exercițiul prezentului contract, în măsura în care această amortizare nu se poate realiza pe perioada convenită la alin. (1) de mai sus, prezentul contract își va prelungi valabilitatea de drept, fără încheierea niciunui act adițional, pentru o perioadă suficientă de timp în scopul amortizării investițiilor anterior menționate, fără ca prin aceasta, durata maximă a contractului să depășească 30 ani.”

Conform **art. 8** din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune aprobat în anexa la HCGMB nr. 494/2019, delegatul are următoarele obligații:

- a) **"să asigure întreținerea, modernizarea, amenajarea și, după caz, construirea Parcajelor, dotarea acestora cu indicatoare, automate de plată, stâlpișori, bariere, senzori, soluții SMART PARKING, alte soluții de semnalizare în aceste Parcaje;**
- b) **să gestioneze Serviciul, conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale; (...)**
- d) **să încaseze Tariful Serviciului;**
- e) **să asigure tipărirea tichetelor, abonamente, bonuri cu valoare fixă etc, precum și orice alte operațiuni rezultate din implementarea componentei de „SMART PARKING”; (...)**
- aa) **să aplice metode performante de management care să conducă la optimizarea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de Legea Achizițiilor în vigoare; (...)**
- ee) **să asigure personalul necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă și mijloacele tehnice necesare;**
- ff) **să asigure pregătirea profesională a propriilor salariați; (...)"**

La **art. 25** din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, se menționează că **„Art. 25 Subdelegarea și cesiunea (1) Delegatul va putea subdelega gestiunea Serviciului, subroga, nova, transmite, ceda, subconcesiona sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul contract sau încheia contracte de asociere în participațiune sau alte tipuri de contracte permise de legislația în vigoare, doar cu aprobarea prealabilă a Delegatarului și în condițiile legii.**

(2) Dispozițiile alineatului precedent nu vor fi interpretate încât să împiedice utilizarea sau angajarea de către Delegat de furnizori, prestatori, antreprenori, mandatarî pentru furnizarea de produse sau realizarea de lucrări ori prestarea de servicii cu condiția să nu se poată

pretinde că o astfel de utilizare sau angajare ar constitui o delegare, o cesiune sau o derogare de la oricare dintre drepturile sau obligațiile semnificative ale Delegatului în baza prezentului Contract.”

Potrivit **art. 26 – Contractele încheiate de delegat** din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune (Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019), la încheierea contractelor „**Delegatul este obligat să aplice proceduri competitive, conform regulilor stabilite prin legea achizițiilor publice**”.

Potrivit situațiilor financiare la 30.06.2023, postate inclusiv pe site-ul propriu al COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A., din formularul F20 – Contul de profit și pierdere reiese faptul că la sfârșitul semestrului I 2023 întreprinderea publică a înregistrat un profit de 12.971.474 lei.

În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)⁴ din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu modificările și completările ulterioare, **autorități contractante pot fi și organismele de drept public**, definite potrivit art. 4 alin. (2) și (3) din același act normativ astfel:

„(2) Prin organisme de drept public în sensul alin. (1) lit. b) se înțelege orice entităţi, altele decât cele prevăzute la alin. (1) lit. a) care, indiferent de forma de constituire sau organizare, **îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiţii:**

- a) sunt înfiinţate pentru a satisface nevoi de interes general, **fără caracter comercial sau industrial;**
- b) au personalitate juridică;
- c) sunt finanţate, în majoritate, de către entităţi dintre cele prevăzute la alin. (1) lit. a) sau de către alte organisme de drept public ori se află în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea ori controlul unei entităţi dintre cele prevăzute la alin. (1) lit. a) sau ale unui alt organism de drept public ori mai mult de jumătate din membrii consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supraveghere sunt numiţi de către o entitate dintre cele prevăzute la alin. (1) lit. a) ori de către un alt organism de drept public.

(3) Se consideră că nevoile de interes general, prevăzute la alin. (2) lit. a), au caracter industrial sau comercial, dacă entitatea înfiinţată, în condiţiile legii, de către o autoritate contractantă **îndeplineşte în mod cumulativ următoarele condiţii:**

- a) funcţionează în condiţii normale de piaţă;
- b) urmăreşte obţinerea unui profit;
- c) **suportă pierderile care rezultă din exercitarea activităţii sale.**”

2. Obiectivul auditului de conformitate. Tipul misiunii. Subiectul şi aria de cuprindere.

Obiectivul auditului la COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este obținerea unei asigurări limitate privind modul de respectare a prevederilor legale de către această autoritate contractantă în ce privește atribuirea și modificarea contractului și protocolului având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic, în perioada 2018 - 2024.

⁴ **Art. 4, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:**

„(1) Au calitatea de autoritate contractantă în sensul prezentei legi:

- a) autoritățile și instituțiile publice centrale sau locale, precum și structurile din componența acestora care au delegată calitatea de ordonator de credite și care au stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice;
- b) organismele de drept public;
- c) asocierile formate de una sau mai multe autorități contractante dintre cele prevăzute la lit. a) sau b).”

Tipul misiunii:

Misiunea de audit de conformitate este o misiune de raportare directă, care s-a realizat în conformitate cu prevederile ISSAI 4000 - *Standardul Internațional de Audit de Conformitate*.

Subiectul auditului

Subiectul auditului Curții de Conturi este formularea unei concluzii referitoare la aspectele menționate în petiția primită de Curtea de Conturi privind modul de respectare a prevederilor legale în ce privește atribuirea și modificarea contractului și protocolului având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic, în perioada 2018 - 2024.

Aria de cuprindere:

Auditul a urmărit, în principal, parcurgerea etapelor de planificare, organizare și post-atribuire pentru achiziția directă DA20432595/23.05.2018 prin care a fost încheiat contractul nr.23082/21.09.2018 (inclusiv actele adiționale), precum și Protocolul nr.499/14.02.2020 (inclusiv actele adiționale).



Etapă de planificare/pregătire:

- i. Au fost identificate necesitățile și au fost elaborate referatele de necesitate, inclusiv documentele suport, precum și strategia de contractare pentru procedura de achiziție și justificările privind determinarea valorii estimate a serviciilor ce urmează a fi achiziționate? Strategia de contractare a fost vizată de control financiar preventiv propriu?*
- ii. Cum a fost aleasă procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii?*



Etapă de organizare a procedurii și atribuirea contractului:

- iii. A fost publicat anunțul de participare, care face cunoscută și procedura de achiziție publică pe care autoritatea contractantă intenționează să o utilizeze?*
- iv. A fost depusă garanția de participare a ofertanților, în cazul în care aceasta a fost solicitată?*
- v. Cum au fost evaluate ofertele? A fost întocmit procesul-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor? Cum a fost stabilit rezultatul aplicării procedurii de achiziție publică? A fost întocmit raportul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică? S-a comunicat rezultatul evaluării ofertelor tuturor ofertanților, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire?*
- vi. Contractul a fost încheiat după parcurgerea procedurii aferente contestațiilor, cu includerea clauzelor obligatorii așa cum au fost prevăzute în documentația de atribuire, precum și în concordanță cu propunerea tehnică și financiară a ofertei declarate câștigătoare și cu prevederile caietului de sarcini?*
- vii. Au fost returnate garanțiile de participare celorlalți ofertanți?*
- viii. A fost întocmit și prezentat la viza de control financiar preventiv propriu proiectul de contract?*
- ix. A fost publicat anunțul de atribuire a contractului?*

În cazul achiziției directe, în ceea ce privește etapa de organizare și atribuire a contractului, s-a verificat modul de respectare a prevederilor legale care reglementează activitățile care sunt specifice acestei modalități de atribuire a contractului.



Etapă de post atribuire a contractului, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului:

- x. Cum a fost făcută analiza negocierilor în ceea ce privește: extinderea termenului prevăzut în contract; modificarea specificațiilor tehnico-economice după atribuirea contractului; acceptarea creșterilor de preț, dacă a fost cazul?*

3. Responsabilitatea auditorilor publici externi și a reprezentanților entității publice auditate

Drepturile și obligațiile auditorilor publici externi și ale reprezentanților entității publice auditate sunt menționate la art. 5 – art. 9 din *Regulamentul privind activitatea de audit public extern*, aprobat prin Hotărârea Plenului Curții de Conturi nr. 629/20.12.2022, publicat în Monitorul Oficial nr. 12/05.01.2023.

4. Prevederile legale aplicabile din care au fost extrase criteriile de audit

- **Legea societăților comerciale nr. 31/1990**, cu modificările și completările ulterioare,
- **O.U.G. nr. 109/2011** *privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare,
- **O.G. nr. 71/2002** *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, cu modificările și completările ulterioare,
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 97/29.03.2017** și **Hotărârea Adunării Generale a S.C. Service Ciclop S.A. nr. 28/23.03.2017** în scopul exploatării drumurilor, podurilor, tunelelor, parcarilor sau garajelor, parcări pentru biciclete, depozitarea pe timp de iarnă a vehiculelor (ca și avane),
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 494/2019** privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune către Compania Municipală Parking București S.A.
- **Legea nr. 98/2016** *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare,
- **O.G. nr. 119/1999** *privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- **H.G. nr. 395/2016** *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

5. Standardele de audit aplicabile auditului de conformitate

Misiunea de audit de conformitate s-a realizat în conformitate cu prevederile ISSAI 4000 - *Standardul Internațional de Audit de conformitate*. Prezenta misiune de audit de conformitate este o misiune de raportare directă cu un nivel de asigurare limitat.

6. Sinteza activităților desfășurate în cadrul misiunii de audit și a metodelor utilizate

În vederea îndeplinirii obiectivului general al misiunii de audit, s-au utilizat proceduri de audit asupra documentelor și operațiunilor care intră în sfera de cuprindere a auditului de conformitate, respectiv tehnici de audit, teste de detaliu și teste de control.

Pe parcursul misiunii, au fost colectate probe de audit, astfel: copii ale documentelor justificative, suficiente și adecvate pentru susținerea constatărilor și concluziilor; informații obținute din Sistemul electronic pentru achiziții publice⁵, administrat de Autoritatea pentru Digitalizarea României.

În conformitate cu prevederile punctului 128 din ISSAI 4000, pe tot parcursul misiunii de audit a fost avută în vedere semnificația (materialitatea), astfel: în faza de planificare a auditului, semnificația a fost avută în vedere în identificarea întrebărilor de audit (obiectivelor specifice), care sunt importante pentru utilizatorul raportului de audit; în faza de execuție a auditului, semnificația a fost avută în vedere în alegerea procedurilor de audit relevante (semnificative), care au fost utilizate,

⁵ Denumit în continuare SEAP

precum și în evaluarea suficienței și adecvării probelor de audit; în faza de raportare, semnificația a fost avută în vedere pentru a determina: 1. dacă a fost atins scopul misiunii de audit; 2. nivelul de neconformitate cu prevederile legale în totalul operațiunilor economice/activităților verificate, în vederea formulării concluziei generale.

7. Concluzia generală în urma misiunii de audit de conformitate

În urma verificării informațiilor furnizate prin adresa primită de Curtea de Conturi a României în legătură cu încălcarea de către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice, s-au identificat situații de neconformitate cu prevederile legale în vigoare, confirmându-se astfel aspectele semnalate Curții de Conturi prin petiție.

8. Constatări rezultate în urma misiunii de audit de conformitate

Legislație:

Potrivit art. 9 alin (1)⁶ din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, autoritatea contractantă trebuie să calculeze valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.

Potrivit art. 11 alin (2)⁷ din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, autoritatea contractantă nu are dreptul de a utiliza metode de calcul care să conducă la o subevaluare a valorii estimate a contractului de achiziție publică, cu scopul de a evita aplicarea procedurilor de atribuire reglementate de lege.

Potrivit art. 5 alin (1)⁸ din *OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, persoanele care gestionează fonduri publice și/sau patrimoniu public au obligația să realizeze o bună gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în desfășurarea activității.

Conform art. 6 alin. (1) lit. a) din *OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, fac obiectul controlului financiar preventiv proiectele de operațiuni care vizează, în principal angajamente legale.

Potrivit prevederilor art. 165 alin (1) din *Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin *HG nr. 395/2016*, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractelor de furnizare sau de servicii cu

⁶ *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*

Articolul 9

(1) Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.

⁷ **Articolul 11**

(2) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a diviza contractul de achiziție publică în mai multe contracte distincte de valoare mai mică și nici de a utiliza metode de calcul care să conducă la o subevaluare a valorii estimate a contractului de achiziție publică, cu scopul de a evita aplicarea procedurilor de atribuire reglementate de prezenta lege.

⁸ *O.G. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv*

Articolul 5

Buna gestiune financiară

(1) Persoanele care gestionează fonduri publice sau patrimoniul public au obligația să realizeze o bună gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea fondurilor publice și în administrarea patrimoniului public.

caracter de regularitate, încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie, dacă se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) în documentația de atribuire, elaborată cu ocazia atribuirii contractului inițial, s-a prevăzut posibilitatea de suplimentare a cantităților de produse și servicii deja achiziționate, precum și nivelul maxim până la care va fi posibilă o astfel de suplimentare;

b) în documentația de atribuire, precum și în contract este prevăzută în mod explicit o clauză prin care dreptul autorității contractante de a opta pentru suplimentarea cantităților de produse sau de servicii este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație;

c) valoarea estimată a contractului inițial s-a determinat prin luarea în considerare a variantei în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantităților de produse sau servicii;

d) prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.

Potrivit pct. 3.2 din *Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv*, aprobate prin Ordinul nr. 923/2014, controlul financiar preventiv se exercită asupra documentelor în care sunt consemnate operațiunile patrimoniale, înainte ca acestea să devină acte juridice, prin aprobarea lor de către titularul de drept al competenței sau de către titularul unei competențe delegate în condițiile legii.

Potrivit pct. 3.5 din *Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv*, aprobate prin Ordinul nr. 923/2014, operațiunile ce privesc acte juridice prin care se angajează patrimonial entitatea publică se supun controlului financiar preventiv după avizarea lor de către compartimentele de specialitate juridică și financiar-contabilă.

8.1 În anul 2018, în cazul contractului având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a subevaluat valoarea estimată a contractului de achiziție publică, fără a lua în considerare orice eventuale forme de prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în contractul de achiziție publică, fapt care a avut drept consecință evitarea aplicării unei proceduri de atribuire concurențiale și atribuirea în mod direct a contractului de achiziție publică nr. 23082/21.09.2018 operatorului economic S.C. NETOPIA S.R.L., contrar prevederilor art. 9 alin. (1) și ale art. 11 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului nr. 23082/21.09.2018 a fost prelungită prin 14 acte adiționale, de la 23.09.2019 până în a doua parte a anului 2024, cu încălcarea art. 165 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Prin încheierea contractului nr. 23082/21.09.2018 având ca obiect servicii de facilitare a comerțului electronic cu S.C. NETOPIA S.R.L. și prelungirea repetată a duratei acestuia până în prezent, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a sub-delegat o parte din obligațiile sale prevăzute în Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019, referitoare la încasarea tarifului de parcare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 25 din contractul de delegare, în loc să procedeze la dezvoltarea propriului sistem electronic informatizat conform prevederilor art. 15 din contractul de delegare.

Încheierea contractului nr. 23082/21.09.2018 cu S.C. NETOPIA S.R.L., care în anul 2022 și-a cesionat drepturile și obligațiile firmei SC SMS Ticketing S.R.L., a determinat majorarea

tarifelor datorate de cetățeni pentru serviciile de parcare în cazul în care aceștia au ales să plătească tarifele prin SMS la numărul scurt 7458 către acești operatori economici, contrar prevederilor art. 8 lit. o) din contractul de delegare anterior menționat, conform căruia nu se pot încasa alte tarife decât cele aprobate de delegatarul Consiliul General al Municipiului București.

Persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

Actul adițional nr. 1 (nedatat și neînregistrat la entitate) nu poartă viza de control financiar preventiv, contrar prevederilor art. 6 din OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019 (Anexa 30) este prevăzută componenta de **smart parking** ce este definită ca *"ansamblul de măsuri, aplicații, echipamente, procedee tehnico-electronice de administrare, gestiune, supraveghere, verificare a parcajelor din Mun. București, precum și orice măsuri, echipamente, aplicații, procedee tehnico-electronice de încasare sau verificare a încasării Tarifului Serviciului, precum și orice alte elemente de servicii de gestiune, administrare, exploatare a parcajelor împreună, printr-un sistem electronic informatizat, ce înglobează tehnologii de ultimă generație și care concurează la realizarea proiectului general de Smart City"*.

În cadrul *"Strategiei de dezvoltare a societății Compania Municipală Parking S.A."*, înregistrată la nivelul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. cu nr. 84/22.08.2018 există o componentă privind strategia pe termen scurt valabilă până la finalul anului 2018, care a avut în vedere inclusiv *"să dezvolte și să implementeze soluții smart de parking, prin care cetățenii să poată accesa mai ușor locurile de parcare"*.

Cu toate acestea, în loc să dezvolte propriul sistem electronic informatizat, în anul 2018, persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au elaborat referatul de necesitate nr. 225/18.08.2018 (Anexa 1) privind achiziționarea serviciilor de procesare plăți prin card bancar, care a fost aprobat de directorul general al Companiei. Achiziționarea de servicii de procesare plăți a avut drept justificare *"modul în care se face în prezent managementul parcarilor la nivelul Municipiului București, ținând cont de ritmul de dezvoltare al tehnologiei și influența acesteia în dezvoltarea unui oraș, analizând soluțiile pe care alte capitale europene le implementează în gestionarea parcarilor..."*.

După întocmirea referatului de necesitate, a fost întocmită Nota justificativă nr. 235/21.05.2018 (Anexa 2) privind determinarea valorii estimate fără TVA, a achiziției serviciilor de procesare plăți prin card bancar, care a stabilit valoarea estimată a acestei achiziții publice la **109.056 lei, fără TVA**. În ceea ce privește stabilirea valorii estimate, potrivit informațiilor cuprinse în Nota justificativă nr. 235/21.05.2018, entitatea auditată a avut în vedere art. 16 alin. (1) și (2) și art. (17) alin (1) din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin HG nr. 395/2016, fără a ține cont inclusiv de prevederile art. 9 alin. (1) din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora autoritatea contractantă trebuia să ia în considerare cu ocazia calculării valorii estimate și orice eventuale prelungiri ale contractului.

În data de 21.09.2018 persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au încheiat contractul nr. 23082/21.09.2018 de facilitare a comerțului electronic (Anexa 31) cu SC NETOPIA S.R.L.. prin achiziție directă (DA20432595/23.05.2018).

Deși în cadrul contractului nr. 23082/21.09.2018 nu s-a prevăzut posibilitatea de prelungire a duratei acestuia (articolul 9 din contract), persoanele cu atribuții din cadrul entității auditate au prelungit în mod repetat durata contractului de achiziție publică, prin intermediul a 14 acte adiționale, după cum urmează:

Tabelul 3.

Modificări ale Contractului nr. 23082/21.09.2018 prin intermediul actelor adiționale

Actul adițional la Contractul nr. 23082/21.09.2018	Modificare
Actul adițional nr. 1, înregistrat cu nr. 5531/18.09.2019 (Anexa 3)	Durata contractului se prelungește începând cu 23.09.2019 până la data de 31.12.2019 inclusiv, cu drept de prelungire din an în an.
Actul adițional nr. 2, înregistrat cu nr. 7589/31.12.2019 (Anexa 4)	Durata contractului se prelungește începând cu 01.01.2020 până la data de 31.12.2020 inclusiv, cu drept de prelungire din an în an.
Actul adițional nr. 3, înregistrat cu nr. 3717/28.12.2020 (Anexa 5)	Durata contractului se prelungește începând cu 01.01.2021 până la data de 31.12.2021 inclusiv, cu drept de prelungire din an în an.
Actul adițional nr. 4, înregistrat cu nr. 6471/28.12.2021 (Anexa 6)	Durata contractului se prelungește începând cu 01.01.2022 până la data de 31.12.2022 inclusiv, cu drept de prelungire din an în an. Se modifică punctul IV din contract, după cum urmează; " <i>Începând cu data de 01.07.2021 părțile contractului de achiziție publică de servicii de facilitare a comerțului electronic sunt Compania Municipală Parking București (beneficiar) și NETOPIA Financial Services S.R.L.</i> ", ca urmare reorganizării SC NETOPIA SRL prin divizare parțială.
Actul adițional nr. 5, înregistrat cu nr. DA408/28.12.2022 (Anexa 7)	Durata contractului se prelungește cu 12 luni, începând cu 01.01.2023 până la data de 31.12.2023 inclusiv. Modificarea părților contractului nr. 23082/21.09.2018, prin introducerea operatorului economic SMS TICKETING, ca urmare a cesionării contractul de servicii de facilitare a comerțului electronic nr. 23082/21.09.2018 (Anexa 8) prin care se facilitează achitarea contravalorii serviciului de parcare prin numărul scurt 7458 de către NETOPIA FINANCIAL SERVICES SRL.
Actul adițional nr. 8, înregistrat cu nr. 380/29.12.2023 (Anexa 9)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.01.2024 până la data de 31.01.2024 inclusiv, în conformitate cu art. 165 (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
Actul adițional nr. 9, înregistrat cu nr. 57/23.01.2024 (Anexa 10)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.02.2024 până la data de 29.02.2024 inclusiv, în conformitate cu art. 165 (1) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.
Actul adițional nr. 10, înregistrat cu nr. 151/21.02.2024 (Anexa 11)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.03.2024, până la data de 31.03.2024 inclusiv, în conformitate cu art. 165 (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
Actul adițional nr. 11, înregistrat cu nr. 245/28.03.2024 (Anexa 12)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.04.2024, până la data de 30.04.2024 inclusiv, în conformitate cu art. 165 (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Actul adițional la Contractul nr. 23082/21.09.2018	Modificare
Actul adițional nr. 12, înregistrat cu nr. 351/29.04.2024 (Anexa 13)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.05.2024, până la data de 31.05.2024 inclusiv.
Actul adițional nr. 13, înregistrat cu nr. 452/28.05.2024 (Anexa 14)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.06.2024, până la data de 30.06.2024 inclusiv.
Actul adițional nr. 14, înregistrat cu nr. 47/02.07.2024 (Anexa 15)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.07.2024, până la data de 31.07.2024 inclusiv.
Actul adițional nr. 15, înregistrat cu nr. 55/01.08.2024 (Anexa 16)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.08.2024, până la data de 31.08.2024 inclusiv.
Actul adițional nr. 16, înregistrat cu nr. 60/22.08.2024 (Anexa 17)	Durata contractului se prelungește cu o lună, începând cu 01.09.2024, până la data de 30.09.2024 inclusiv.

Sursa: informații puse la dispoziție de entitatea auditată

Din datele menționate în *Tabelul nr. 3*, rezultă faptul că **persoanele cu atribuții din cadrul entității auditate au prelungit durata contractului nr. 23082/21.09.2018 în mod repetat, prin 14 acte adiționale, acesta fiind în vigoare la data efectuării auditului, deși prevederile art. 9 al contractului 23082/21.09.2018 nu menționează posibilitatea prelungirii termenului acestui contract după data expirării acestuia (1 an): "9.1 Prezentul contract încetează la data expirării unui termen de 1 (un) an de la data semnării sale (data încetării)".**

Totodată, rezultă faptul că autoritatea contractantă a prelungit cu 5 ani contractul nr. 23082/21.09.2018 peste durata maximă prevăzută de lege, respectiv maxim 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, contrar prevederilor art. 165 alin. (1) din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin *HG nr. 395/2016*, rezultând o valoare totală a contractului de 920.160 lei, fără TVA ($76.680/6 \text{ luni} \times 2 = 152.360 \text{ lei/an}$; $152.360 \text{ lei/an} \times 6 \text{ ani} = 920.160 \text{ lei}$, fără TVA).

Astfel, persoanele cu atribuții din cadrul entității auditate au subevaluat valoarea estimată a contractului de achiziție publică, fără a lua în considerare orice eventuale forme de prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în contractul de achiziție publică, fapt care a avut drept consecință evitarea aplicării unei proceduri de atribuire concurențiale și atribuirea în mod direct a contractului de achiziție publică nr. 23082/21.09.2018 operatorului economic S.C. NETOPIA S.R.L., cu încălcarea prevederilor art. 11 alin (2) din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (1) din *OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, cu modificările și completările ulterioare.

Actul adițional nr. 1 (nedat și neînregistrat la entitatea auditată, cu același operator economic cu care a fost încheiat un alt act adițional nr. 1 înregistrat cu nr.5531/18.09.2019 și prezentat anterior în *Tabelul 1*) la contractul nr.23082/21.09.2018 de facilitare a comerțului electronic prin care s-a introdus ca modalitate de plată a serviciilor de parcare inclusiv plata prin intermediul serviciilor SMS cu suprataxă, este nevizat pentru control financiar preventiv propriu, contrar prevederilor art. 6 din *OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, cu modificările și completările ulterioare.

Deși în *Registrul privind operațiunile prezentate la viza de control financiar preventiv* din cadrul entității auditate sunt înscrise actele adiționale încheiate la contractul nr. 23082/21.09.2018,

care au fost vizate de control financiar preventiv propriu de către persoanele cu atribuții, acestea nu sunt înregistrate în registru pe toată perioada auditată, iar registrul nu asigură numerotarea în ordine cronologică la nivelul anului 2018, fiind identificate intercalări în cadrul conținutului. Astfel, registrul privind operațiunile prezentate la viza de control financiar preventiv nu respectă condițiile prevăzute de punctul 4.4⁹ din *Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv*, aprobate prin Ordinul 923/2014, deși acestea se regăsesc în Procedura operațională privind desfășurarea activității de control financiar preventiv propriu (Cod PO CCFP-01, Ediția 1, Revizia 1/02.09.2020) întocmită la nivelul entității.

Cauze:

1. inexistența unei proceduri operaționale privind achiziția directă, la data încheierii contractului;
2. inexistența unei proceduri operaționale privind organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv, la data încheierii contractului de achiziție publică;
3. nerespectarea de către personalul cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. a principiului bunei gestiuni financiare în desfășurarea activității prin nedezvoltarea unui sistem de "smart parking" adecvat conform obligațiilor din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* și sub-delegarea obligației de a încasa tarifele de parcare unor operatori economici privați, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București. Persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

Consecințe:

➤ Deși avea prevăzut în cadrul *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* obligația de a încasa tariful aferent serviciului de parcare, autoritatea contractantă a sub-delegat această obligație fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 25 din cadrul *Contractului de delegare* și fără a aplica proceduri concurențiale, contrar prevederilor art. 35 alin. (1) lit. f) din cadrul *OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, fapt care a condus la plata unor tarife mai mari pentru serviciile de parcare de către utilizatorii finali care au închiriat locuri de parcare, așa cum reiese și din datele prezentate în *Tabelul nr. 1* de mai jos:

Tabelul 1. Comparație tarife privind serviciul de parcare

	SMS* Euro (lei la curs de 4,9765 lei/euro)	CARD (lei)
Contract nr. 23082/21.09.2018	1,31 euro (6,52 lei)/oră	0,5 % per tranzacție**

⁹ *Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv*, aprobate prin Ordinul 923/2014.

4.4. Datele din documentele prezentate la viza de control financiar preventiv se înscriu în registrul privind operațiunile prezentate la viza de control financiar preventiv (denumit în continuare registru). Datele minime care se înscriu în registru sunt cuprinse în anexa nr. 1.3 la prezentele norme metodologice.

Registrul trebuie să asigure: numerotarea în ordine cronologică, începând de la numărul 1 pentru fiecare an; interzicerea inserărilor, intercalărilor, precum și a oricărui eliminări sau adăugiri ulterioare; înscrierea de date potrivit competențelor, astfel: în coloanele de la 0 până la 6 și în coloana 8, de către persoana care exercită controlul financiar preventiv, iar în coloana 7, de către persoana care prezintă operațiunile pentru viza de control financiar preventiv. Registrul se poate completa în formă integral olografă, integral electronică sau combinată.

	SMS* Euro (lei la curs de 4,9765 lei/euro)	CARD (lei)
(nr. scurt 7458)	2,56 euro (12,74 lei)/2 ore 3,87 euro (19,26 lei)/3 ore 5,06 euro (25,18 lei)/4 ore 7,74 euro (38,52 lei)/ 1 zi	
Tarife ce pot fi plătite direct către Compania Municipală Parking București S.A. (HCGMB nr. 705/22.12.2022)	-	Aplicație: Parking București 5 lei/1 oră 10 lei/ 2 ore 15 lei/ 3 ore 20 lei / 4 ore 30 lei / 1 zi 500 lei/ lună (abonament)

*TVA inclus

** la aceste valori se aplică TVA prevăzut de lege

Astfel, în cazul în care cetățenii aleg să achite tarifele de parcare prin SMS la numărul scurt 7458, aceștia trebuie să achite 6,52 lei pentru o oră de parcare, 12,74 lei pentru două ore de parcare, 19,26 lei pentru 3 ore de parcare, 25,18 lei pentru patru ore de parcare sau 38,52 lei pentru o zi de parcare, între 25,9% și 30,4% mai mult, în funcție de numărul orelor de parcare, decât în situația în care utilizează aplicația Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A. și achită tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București.

➤ Realizarea de către operatori economici cu capital privat de venituri din servicii publice a căror gestionare le-a fost sub-delegată de Compania Municipală Parking București S.A. fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, prin încasarea de la cetățeni de tarife de parcare peste nivelurile aprobate de Consiliul General al Municipiului București. În condițiile în care, conform datelor furnizate de Compania Municipală Parking București S.A., veniturile încasate de aceasta, în perioada 2018 – 30.06.2024, în baza Contractului nr. 23082/21.09.2018, urmare utilizării de către cetățeni a nr. scurt 7458, au fost de 44.123.660 lei, la care se adaugă TVA (52.507.155,79 lei cu TVA), prin aplicarea adaosului minim de 25,9% se estimează că firmele prestatoare au realizat, peste sumele datorate entității auditate, venituri din serviciul prestat de minim 11.428.028 lei, la care se adaugă TVA (13.599.353 lei, cu TVA inclus) urmare aplicării de tarife mult peste nivelul aprobat de Consiliul General al Municipiului București. Or, valoarea contractului de servicii a fost în aceeași perioadă de doar 920.160 lei, fără TVA. Astfel, prin subdelegarea activității de încasare a tarifelor pentru serviciile de parcare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

➤ Nerespectarea prevederilor art. 11 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, constituie contravenție conform art. 224 alin. (1) lit. d) din același act normativ, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii penale, infracțiune.

Recomandări:

1. Implementarea Procedurii operaționale privind achiziția directă (cod PO-SAA-01, Ediția I/Revizia 1, 24.05.2024) la nivelul entității auditate.

2. Rezilierea contractului nr. 23082/21.09.2018 aflat în derulare și încheierea contractelor de achiziție publică pe baza procedurilor concurențiale stabilite de Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și având la bază o valoare estimată corect stabilită de către entitatea auditată.

3. Implementarea Procedurii operaționale privind desfășurarea activității de control financiar preventiv propriu (Cod PO CCFP-01, Ediția 1, Revizia 1/02.09.2020).

Punctul de vedere al reprezentanților entității auditate și cel al auditorilor față de acesta:

➡ Reprezentanții entității auditate contestă aplicarea dispozițiilor art. 9 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, întrucât consideră că norma invocată privește contracte care au un alt obiect decât obiectul Contractului nr. 23082/21.09.2018 și, totodată, se citează art. 9 alin. (1) din lege, astfel: “(1) Pentru contractele de achiziție publică de lucrări sau de servicii al căror obiect vizează realizarea obiectivelor de investiții publice noi sau a lucrărilor de intervenție asupra celor existente, autoritatea contractantă alege procedura de atribuire în funcție de următoarele considerente:[...]” și se face precizarea că obiectul Contractului nr. 23082/21.09.2018 nu este cel de realizare a unor obiective de investiții publice și nici nu se realizează lucrări de intervenție asupra celor existente, în concluzie, dispozițiile art. 9 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 nu sunt aplicabile Companiei Municipale Parking București S.A.

Contrar celor menționate de reprezentanții entității auditate, dispozițiile art. 9 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice* la care se face referire (obiectiv de investiții, investiție publică etc) reprezintă prevederi legale care sunt în vigoare începând cu data de 28.07.2022, când articolul 9 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice a fost modificat prin punctul 3, Articolul I din Legea nr. 256/2022 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, pentru modificarea Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, pentru modificarea Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și pentru modificarea art. 25 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora*, deci sunt prevederi legale care au intrat în vigoare ulterior încheierii contractului nr. 23082/21.09.2018.

➡ Reprezentanții entității auditate consideră că cu ocazia încheierii Contractului nr. 23082/21.09.2018 nu s-a realizat nici divizarea în mai multe contracte distincte de valoare mai mică și nici nu au fost utilizate metode de calcul care să conducă la subevaluarea valorii estimate a contractului de achiziție publică, iar la momentul încheierii acestui contract nu a existat intenția derulării pe o perioadă lungă de timp. Necesitatea prelungirii perioadei a survenit ulterior încheierii contractului, însă exclusiv din motive ce au legătură cu asigurarea continuității posibilității utilizării achitării tarifului de parcare prin sms/card.

Contrar celor menționate de reprezentanții entității auditate, contractul nr. 23082/21.09.2018 care a fost încheiat la valoarea de 76.680 lei (fără TVA) a avut o durată de 6 luni, durată care a fost prelungită prin încheierea a 14 acte adiționale până la data de 30.09.2024, iar valoarea totală a contractului a ajuns la 920.160 lei, fără TVA, depășind pragul prevăzut de art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, până la care se poate utiliza achiziția directă, astfel că entitatea publică avea obligația utilizării unei proceduri de atribuire concurențiale. Prin acest mod de lucru a fost sub-diminuată valoarea estimată a contractului.

➡ Reprezentanții entității auditate consideră că neaplicarea vizei de control financiar preventiv propriu pentru actul adițional 1 a fost o eroare materială și umană.

Prin cele precizate, se recunoaște neregula constatată privind neaplicarea vizei de control financiar preventiv propriu.

➡ Reprezentanții entității auditate solicită eliminarea recomandării nr. 2 - Rezilierea contractului nr. 23082/21.09.2018 aflat în derulare și încheierea contractelor de achiziție publică pe baza procedurilor concurențiale stabilite de Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și având la bază o valoare estimată corect.* – despre care consideră că nu poate fi implementată deoarece rezilierea reprezintă o modalitate de încetare a contractului ca sancțiune a neexecutării culpabile a obligațiilor contractuale, fapt care ar conduce la un litigiu în instanță și care nu este în beneficiul autorității contractante, contractul încetează prin

împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, respectiv 31.10.2024, dar și pentru că la data de 15.07.2024 a fost deja încheiat un contract de achiziție publică cu SC Netopia Financial Services SRL, prin achiziție directă.

Contrar celor menționate de reprezentanții entității auditate, arătăm următoarele:

Contractul de achiziție publică nr. 538/01.07.2024 încheiat cu SC Netopia Financial Services SRL, prin achiziție directă (DA35944589/13.06.2024), pentru perioada 01.07.2014 - 31.12.2024, are ca obiect *"achiziție publică de servicii de plată online cu cardul bancar Netopia Payments"*, în timp ce obiectul contractului nr. 23082/21.09.2018 este *"achiziția publică de servicii de facilitare a comerțului electronic"*, iar recomandarea de a încheia un contract pe baza unor proceduri de atribuire concurențiale vine în implementarea prevederilor art. 26 din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* aprobat în anexa la HCGMB nr. 494/2019, care menționează faptul că *"delegatul este obligat să aplice proceduri competitive, conform regulilor stabilite prin legea achizițiilor."*

În cazul contractului nr.23082/21.09.2018, prin convenția de cesiune înregistrată cu nr. 4539/21.10.2022 se menționează faptul că *"obiectul convenției constă în transmiterea în mod definitiv și irevocabil"* de către cedent (SC Netopia Financial Services S.R.L.) către cesionar (SMS TICKETING S.R.L.) *"a tuturor drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractul de servicii- nr. scurt 7458 încheiat între cedent și contractantul cedat"*, respectiv COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.. La *Punctul 3. Obligațiile cedentului* din aceeași convenție de cesiune se menționează următoarele:

"Cedentul se angajează :

3.1.1 să transfere cesionarului drepturile, obligațiile și accesoriile acestora, în limitele și condițiile stipulate în contractul de servicii – nr. scurt 7458;

3.1.2 să garanteze validitatea contractului de servicii - nr. scurt 7458;

3.1.3 că achite către cesionar sumele aferente obligațiilor de plată născute în sarcina Cedentului înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract (...)".

Din analiza celor menționate anterior, reiese pe de-o parte faptul că prin convenția de cesiune operatorul economic SMS TICKETING SRL a preluat doar obligațiile contractuale referitoare la nr. scurt 7458 nu și cele referitoare la plata cu cardul, aceste obligații rămânând în continuare în sarcina Netopia Financial Services SRL, până la data de 31.10.2024, iar pe de altă parte faptul că entitatea auditată a avut încheiate două contracte cu același operator economic Netopia Financial Services S.R.L., având același obiect (plata cu cardul bancar) pentru o perioadă de 4 luni, respectiv de la data de 01.07.2024, când a fost încheiat contractul nr. 538, până la data de 31.10.2024, ultima zi de valabilitate a contractului nr. 23082/21.09.2018 așa cum menționează entitatea auditată.

Ținând cont de cele expuse anterior, se menține recomandarea din raportul de audit.

➤ **Cu privire la încheierea Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020:**

Legislație:

Potrivit art. 5 alin (1)¹⁰ din OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, persoanele care gestionează fonduri publice și/sau patrimoniu public au

¹⁰ O.G. 119/ 1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv

Articolul 5

Buna gestiune financiară

(1) Persoanele care gestionează fonduri publice sau patrimoniul public au obligația să realizeze o buna gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea fondurilor publice și în administrarea patrimoniului public.

obligația să realizeze o bună gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în desfășurarea activității.

Potrivit art. 33 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, operatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat care au calitatea de autoritate contractantă, în sensul art. 4 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, în sensul art. 9 din Legea nr. 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a efectua achiziții publice sau, după caz, de a concesiona lucrări și servicii, în condițiile și cu respectarea legislației în acest domeniu.

De asemenea, potrivit art. 35 alin. (1) lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, în funcție de modul de organizare și/sau forma de proprietate, în vederea reducerii costurilor de operare, operatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat vor aplica procedurile concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii.

Articolul 26 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, menționează, de asemenea, faptul că relațiile dintre operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat, cele dintre operatori și utilizatori, precum și relațiile cu alți agenți economici, indiferent de forma de proprietate și/sau de modul de organizare a acestora, sunt relații comerciale, se vor desfășura numai pe baze contractuale și vor fi guvernate de principiul liberei concurențe.

Conform **art. 8** din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* aprobat în anexa la HCGMB nr. 494/2019, delegatul are următoarele obligații: „(...)

d) să încaseze Tariful Serviciului; (...)

o) să nu aplice alte Tarife decât cele aprobate de Delegatar; (...)”

La **art. 25** din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune*, se menționează că „**Art. 25 Subdelegarea și cesiunea (1) Delegatul va putea subdelega gestiunea Serviciului, subroga, nova, transmite, ceda, subconcesiona sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul contract sau încheia contracte de asociere în participațiune sau alte tipuri de contracte permise de legislația în vigoare, doar cu aprobarea prealabilă a Delegatarului și în condițiile legii.**

(2) Dispozițiile alineatului precedent nu vor fi interpretate încât să împiedice utilizarea sau angajarea de către Delegat de furnizori, prestatori, antreprenori, mandatarî pentru furnizarea de produse sau realizarea de lucrări ori prestarea de servicii cu condiția să nu se poată pretinde că o astfel de utilizare sau angajare ar constitui o delegare, o cesiune sau o derogare de la oricare dintre drepturile sau obligațiile semnificative ale Delegatului în baza prezentului Contract.”

Potrivit **art. 26 – Contractele încheiate de delegat** din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* (Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019), la încheierea contractelor „**Delegatul este obligat să aplice proceduri competitive, conform regulilor stabilite prin legea achizițiilor publice**”.

8.2. În anul 2020, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a încheiat Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 cu operatorul economic SC ID SOLUTIONS TECH SRL (cesionat în data de 14.11.2023 către SC ELECTRONIC SKILLS S.R.L), cu o

durată inițială de 4 ani, care a fost ulterior prelungită până la data de 14.08.2028, prin care s-a pus la dispoziția cetățenilor care parchează autovehiculele o aplicație informatică (amparcat.ro) și un număr de telefon unic (7576), prin intermediul cărora să efectueze plata pentru închirierea locului de parcare.

Prin Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a sub-delegat o parte din obligațiile sale prevăzute în Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019, referitoare la încasarea tarifului de parcare, în loc să procedeze la dezvoltarea propriului sistem electronic informatizat conform prevederilor art. 15 din contractul de delegare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, fără a încheia un contract de achiziție publică printr-o modalitate de atribuire competitivă, contrar prevederilor art. 25 din contractul de delegare, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 lit. d) și o), art. 25 și art. 26 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019, coroborate cu prevederile art. 26 alin. (1), art. 33 alin. (2), art. 35 alin. (1) lit. f) din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 nu include măsuri asigurătorii pentru COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. care să permită încasarea integrală și la termen a tarifelor de parcare de la operatorul economic care le încasează și nici penalități de întârziere.

Încheierea Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 cu operatorul economic SC ID SOLUTIONS TECH SRL (cesionat în data de 14.11.2023 către ELECTRONIC SKILLS S.R.L), a determinat majorarea tarifelor datorate de cetățeni pentru serviciile de parcare în cazul în care aceștia au ales să plătească tarifele către acești operatori economici, prin intermediul aplicației informatice amparcat.ro sau prin SMS la numărul de telefon scurt 7576, contrar prevederilor art. 8 lit. o) din contractul de delegare anterior menționat, conform căruia nu se pot încasa alte tarife decât cele aprobate de delegatarul Consiliul General al Municipiului București.

Persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici..

În loc să continue dezvoltarea propriului sistem electronic informatizat pentru încasarea tarifului de parcare conform obligației din contractul de delegare și în condițiile în care, încă din anul 2018, a sub-delegat o parte din această activitate către un operator economic fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, în data de 14.02.2020 reprezentanții COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au încheiat Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 (Anexa 18) cu operatorul economic S.C. ID SOLUTIONS TECH SRL, în vederea utilizării de către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a unui canal de vânzare a serviciilor furnizate, prin intermediul unui pachet de servicii de promovare Smart Parking. Prin intermediul acestui Protocol, operatorul economic a propus COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. facilitarea accesului cu titlu gratuit la următoarele tipuri de servicii:

- Punerea la dispoziție în regim SaaS (*software as a service*) a unei aplicații software online pentru servicii de tip Smart Parking, capabilă să utilizeze instrumentele de plată online, să

permite accesarea serviciului de parcare, să furnizeze rapoartele finale sau către o altă aplicație, să permită accesarea serviciului de parcare, să furnizeze locația GPS la momentul începerii/terminării perioadei de parcare, să furnizeze rapoarte finale sau către o altă aplicație, să permită integrarea cu dispozitive de tip POS (inclusiv parcometru) cât și cu sisteme automate de acces în parcări închise și camere LPR;

- Resurse scalabile de procesare, stocare și accesibilitate în rețeaua Internet, pentru aplicație;
- Promovarea aplicației prin canale media tv, social media și online.

Durata inițială a protocolului a fost de 48 de luni de la data semnării sale, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, cu acordul părților, conform art. 2 din Protocol.

Articolul 5 al Protocolului de colaborare prevede faptul că pachetul de servicii de promovare **Smart Parking este gratuit pentru entitatea auditată COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A., urmând ca toate costurile aferente să fie suportate de către utilizatorul final.** De asemenea, se menționează faptul că operatorul economic se obligă să achite către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. contravaloarea tarifelor stabilite prin HCGMB nr. 517/2019 prin virament bancar, zilnic, de la încasarea de către operatorul economic a tarifelor de la utilizatorii finali.

Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2023 a fost ulterior modificat și prelungit prin acte adiționale, modificările fiind prezentate în *Tabelul nr. 4* de mai jos:

Tabelul 4.

Modificări ale Protocolului nr. 499/14.02.2020 prin intermediul actelor adiționale

Actul adițional la Protocolul nr. 499/14.02.2020	Modificare
Actul adițional nr. 1 (Anexa 19), înregistrat cu nr. 2679/08.09.2020	Datele de identificare ale operatorului economic SC ID SOLUTIONS TECH SRL (sediul firmei și nr. de ordine din Registrul Comerțului).
	Atribuții noi pentru operatorul economic (punctul 4.2 din Protocol): acordarea dreptului de către entitatea auditată de a elabora/construi/monta panou de informare/ansamblu stâlp și panou pe stâlpii unde există panouri de informare.
	Introducerea unor servicii de mentenanță, dezvoltare software și <i>software as a service</i> , inclusiv prin punerea la dispoziție a unei aplicații de tip Android pe telefonul mobil pentru inspectori, care permite acestora să verifice parcările gestionate.
Actul adițional nr. 2 (Anexa 20), înregistrat cu nr. 3957/16.06.2021)	Sistem de încasare a tarifelor cash la stațiile de plată <i>selfpay</i> , prin intermediul canalului <i>AmParcat</i> , existent în secțiunea auto.
Actul adițional nr. 3 (Anexa 21), înregistrat cu nr. 8546/17.11.2023	Se modifică părțile contractului, ca urmare a cesionării încheiate în data de 14.11.2023 prin Contract de cesiune exclusivă a drepturilor de autor (Anexa 22) între SC ELECTRONIC SKILLS S.R.L, în calitate de cesionar și ID SOLUTIONS TECH S.R.L., în calitate de cedent.
Actul adițional nr. 4 (Anexa 23), înregistrat cu nr. 8533/16.11.2023	Durata protocolului a fost prelungită cu 48 de luni, începând cu data de 14.02.2024.
	Introducerea unui sistem de plată prin SMS.
	Se modifică durata protocolului, cu o perioadă de 48 luni, începând cu data de 14.02.2024.

Actul adițional la Protocolul nr. 499/14.02.2020	Modificare
Actul adițional nr. 5 (Anexa 24) înregistrat cu nr. SR2136/29.03.2024	S.C. ELECTRONIC SKILLS S.R.L asigură, începând cu 01.04.2024 soluția/canalul de revânzare servicii de parcare oferit de COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. prin SMS, utilizând numărul scurt 7576.
Actul adițional nr. 6 (Anexa 25) înregistrat cu nr. SR 4202/09.07.2024	Operatorul economic SC ELECTRONIC SKILLS SRL asigură pentru o perioadă de 6 luni în mod gratuit și fără costuri suplimentare pentru COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. și utilizatorii finali, plata parcării cu cash la automatele <i>Selfpay</i> , prin sistemul deja implementat <i>AmParcat</i> .
	Protocolul menționat se prelungeste cu o perioadă de 6 luni, până la data de 14.08.2028, rezultând o nouă prelungire a acestui Protocol față de cea invocată prin Actul adițional nr. 4.
Actul adițional nr. 7 (Anexa 26) înregistrat cu nr. SR 4203/09.07.2024	Se modifică tarifele aplicate utilizatorului final în beneficiul acestora, pentru serviciile de parcare achiziționate prin SMS utilizând numărul scurt 7576, prin reduceri mici ale comisioanelor percepute de către operatorul economic.
Actul adițional nr. 8 (Anexa 27) înregistrat cu nr. SR 4353/17.07.2024	Sunt modificate din nou tarifele aplicate utilizatorilor finali în beneficiul acestora, pentru serviciile de parcare achiziționate prin SMS utilizând numărul scurt 7576, prin reduceri mici ale comisioanelor percepute de către operatorul economic.

Sursa: informații puse la dispoziție de entitatea auditată

Referitor la Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020, în data de 19.09.2024, entitatea auditată a prezentat adresa cu nr. SR 5619/19.09.2024 (Anexa 28) prin care redă o serie de informații referitoare atât la contractul nr. 23082/21.09.2018, cât și în ceea ce privește Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020.

Astfel, din informațiile prezentate de către entitatea auditată prin adresa menționată anterior, a reieșit faptul că operatorul economic **SMS TICKETING SRL cu care entitatea auditată este parte în contractul nr. 23082/21.09.2018 a solicitat instanței suspendarea executării Actului adițional nr. 4 la Protocolul nr. 499/14.02.2020 încheiat de entitatea auditată cu SC ELECTRONIC SKILLS SRL**, prin care aceasta din urmă furnizează către entitatea auditată aceleași servicii de facilitare a comerțului electronic prin intermediul mesajelor de tip SMS cu suprataxă. Cererea de chemare în judecată are ca obiect suspendarea executării actului adițional nr. 4 la Protocolul nr. 499/14.02.2020 în temeiul art. 14¹¹ din Legea nr. 554/2004 *a contenciosului administrativ*, dosarul fiind în prezent pe rolul Tribunalului București cu nr. 14946/3/2024, **în curs de soluționare** (Anexa 29).

¹¹ **Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ**

Art. 14 Suspendarea executării actului

(1) În cazuri bine justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, o dată cu sesizarea, în condițiile art. 7, a autorității publice care a emis actul, persoana vătămată poate să ceară instanței competente să dispună suspendarea executării actului administrativ până la pronunțarea instanței de fond.

(2) Instanța va rezolva cererea de suspendare, de urgență, cu citarea părților.

(3) Când în cauză este un interes public major, de natură a perturba grav funcționarea unui serviciu public administrativ de importanță națională, cererea de suspendare a actului administrativ normativ poate fi introdusă și de Ministerul Public, din oficiu sau la sesizare, prevederile alin. (2) aplicându-se în mod corespunzător.

(4) Încheierea sau, după caz, sentința prin care se pronunță suspendarea este executorie de drept. Ea poate fi atacată cu recurs în termen de 5 zile de la pronunțare.

Au fost solicitate clarificări cu privire la alegerea încheierii acestui Protocol, ca modalitate de încheiere a unui act juridic între autoritatea contractantă COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A., în calitate de entitate publică și operatorul economic SC ID SOLUTIONS TECH S.R.L., entitate aparținând domeniului privat.

Argumentele prezentate de către directorul general al COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A., sunt următoarele aspecte:

"În principal, motivele ce au fost în vedere la încheierea Protocolului nr. 499/14.02.2020 au avut legătură cu reducerea cheltuielilor/costurilor, creșterea veniturilor, respectarea principiului eficienței economice/economicității, principiului eficienței, principiul eficacității.

De asemenea, s-a avut în vedere necesitatea creșterii gradului de utilizare la nivelul cetățenilor a serviciilor de parcare gestionate de COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. și, implicit, necesitatea creșterii nivelului de încasare a tarifului aferent. Totodată, s-a avut în vedere și necesitatea de informare a utilizatorilor locurilor de parcare cu privire la poziția și numărul locurilor de parcare disponibile, ca urmare a utilizării aplicației pusă la dispoziție.

*Pentru respectarea principiilor enunțate mai sus, s-a avut în vedere că furnizarea serviciilor către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. în baza Protocolului nr. 499/14.02.2020 este realizată cu **titlu gratuit**.*

*În ceea ce privește dispozițiile art. 33 alin. (2) din Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, **considerăm că această prevedere nu este aplicabilă Protocolului nr. 499/14.02.2020**, având în vedere că în acest raport juridic, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. nu a acționat în calitate de autoritate contractantă, întrucât nu suntem în prezența unui contract de achiziție publică, așa cum este definit de dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

Astfel, vă rugăm să aveți în vedere că Protocolul nr. 499/14.02.2020, nu a fost încheiat în baza Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, având în vedere că acest tip de colaborare, respectiv cu titlu gratuit, nu se circumscrie regulilor și condițiilor aplicabile în materia achizițiilor publice. Așadar, nu suntem în prezența unui contract de achiziție publică.

În acest sens, trebuie avut în vedere că, dispozițiile art. 3 alin. (1) lit. l) din Legea nr. 98/2016, definesc contractul de achiziție publică ca fiind:

- *"l) contract de achiziție publică - **contractul cu titlu oneros**, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;"*

*Așadar, din această perspectivă, întrucât serviciile prestate pentru C.M.P.B. în baza Protocolului nr. 499/14.02.2020, **nu sunt servicii cu titlu oneros**, care să implice un cost din partea C.M.P.B., **nu suntem în prezența unui contract de achiziție publică**, așa cum este definit de legislația în vigoare în materia achizițiilor.*

*În ceea ce privește dispozițiile art. 35 alin. (1) lit. f) din Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, **considerăm că această prevedere nu este aplicabilă Protocolului nr. 499/14.02.2020**, având în vedere că în acest raport juridic, COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. nu a acționat în calitate de autoritate contractantă, întrucât nu suntem în prezența unui contract de achiziție publică, așa cum este definit de dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **fiind în prezența unor servicii prestate cu titlu gratuit**. În acest sens, a se observa că **dispozițiile art. 35 alin. (1) lit. f) se referă la exclusiv la obligațiile aplicabile în cazul derulării unei proceduri de achiziție publică**. Or, așa cum am indicat mai sus,*

Protocolul nr. 499/14.02.2020 nu este un contract de achiziție publică, iar COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. nu a acționat în calitate de autoritate contractantă în acest raport."

Față de cele expuse anterior, menționăm următoarele:

➤ În ceea ce privește această modalitate de încheiere a unui act juridic de către entitatea auditată cu un operator economic, respectiv prin protocol, redăm definiția **contractului cu titlu gratuit** și a **contractului cu titlu oneros** prevăzută de art. 1172 alin (2) din **Codul Civil**:

"Articolul 1.172 Contractul cu titlu oneros și contractul cu titlu gratuit

(1) Contractul prin care fiecare parte urmărește să își procure un avantaj în schimbul obligațiilor asumate este cu titlu oneros.

(2) Contractul prin care una dintre părți urmărește să procure celeilalte părți un beneficiu, fără a obține în schimb vreun avantaj, este cu titlu gratuit".

Astfel, potrivit prevederilor legale menționate anterior, rezultă că Protocolul nr. 499/14.02.2020 **nu reprezintă un contract cu titlu gratuit**, în sensul prevederilor art. 1.172 alin (2) din Codul Civil, întrucât operatorul economic ID SOLUTIONS TECH S.R.L. (în prezent ELECTRONIC SKILLS) **obține un avantaj, prin încasarea comisioanelor de la utilizatorul final** (persoană fizică/persoană juridică), iar COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. **încasează tarifele stabilite** de către Consiliul General al Municipiului București, conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune.

Concluzionând cele prezentate anterior, reiese că forma juridică pe care o are actul administrativ încheiat între COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. și ID SOLUTIONS TECH S.R.L. (în prezent ELECTRONIC SKILLS), respectiv Protocolul de colaborare nr. 499/21.09.2018, este cea a unui **contract oneros**, ceea ce se încadrează în **definiția contractului de achiziție publică** menționat la art. 3 lit. l) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

"Articolul 3

(1) În sensul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

l) contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;"

Mai mult decât atât, protocolul în sine nu are calitate de act administrativ asimilat, așa cum este acesta definit la art. 2 alin (1) lit. c¹) din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, care menționează faptul că *"sunt asimilate actelor administrative, în sensul prezentei legi, și contractele încheiate de autoritățile publice care au ca obiect punerea în valoare a bunurilor proprietate publică, executarea lucrărilor de interes public, prestarea serviciilor publice, achizițiile publice (...)".*

În altă ordine de idei, **jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene** (Hotărârea din 21 decembrie 2016, Remondis, C-51/15, EU:C:2016:985, punctul 43¹², și Hotărârea din 18 iunie

¹² Hotărârea din 21 decembrie 2016, Remondis, C 51/15, EU:C:2016:985 punctul 43: "Caracterul sinalagmatic al contractului este, așadar, o caracteristică esențială a unui contract de achiziții publice, după cum a arătat avocatul general la punctul 36 din concluzii".

2020, Porin Kaupunki, C-328/19, EU:C:2020:483, punctul 47¹³) menționează **caracterul sinalagmatic al unui contract de achiziție publică**.

Totodată, în *Hotărârea din 10 septembrie 2020, Tax-Fin-Lex, C-367/19, EU:C:2020:685*, se menționează următoarele: "Astfel cum a arătat domnul avocat general la punctul 47 din concluzii, chiar dacă această contraprestație nu trebuie să conștă în mod necesar în plata unei sume de bani, astfel încât prestația poate fi retribuită prin alte forme de contraprestații, precum rambursarea cheltuielilor suportate pentru furnizarea serviciului convenit (.....), caracterul sinalagmatic al unui contract de achiziții publice se traduce totuși în mod obligatoriu prin crearea unor obligații coercitive din punct de vedere juridic pentru fiecare dintre părțile la contract, a căror executare trebuie să poată fi invocată în justiție (a se vedea în acest sens Hotărârea din 25 martie 2010, Helmut Müller, C 451/08, EU:C:2010:168, punctele 60-62)."

În ceea ce privește caracterul sinalagmatic al contractului de achiziție publică, definiția acestui tip de contract se regăsește în Codul Civil, la art. 1.171 : "**Articolul 1.171 Contractul sinalagmatic și contractul unilateral**

Contractul este sinalagmatic atunci când obligațiile născute din acesta sunt reciproce și interdependente. În caz contrar, contractul este unilateral chiar dacă executarea lui presupune obligații în sarcina ambelor părți".

Protocolul nr. 499/14.02.2020 are caracter sinalagmatic, deoarece prin intermediul acestuia fiecare parte urmărește să își procure un avantaj în schimbul obligațiilor asumate, pe de o parte autoritatea contractantă prin încasarea taxelor pentru parcare, iar pe de altă parte operatorul economic prin comisioanele pe care acesta le încasează (suportate de către utilizatorul final). Ținând cont de cele expuse anterior, reiese că forma actului juridic pe care trebuia să îl încheie entitatea auditată este cea a unui contract de achiziție publică, nicidecum a unui Protocol de colaborare, acest lucru fiind de altfel și prevăzut în mod expres în contractul de delegare la art. 26.

Entitatea auditată nu a ținut cont de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, potrivit căreia, având calitatea de autoritate contractantă, avea obligația de a efectua achiziții publice, în condițiile și cu respectarea legislației în acest domeniu. Totodată, același act normativ menționează și obligația operatorilor de servicii de administrare a domeniului public și privat de a aplica proceduri concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și de a încheia contracte care să fie guvernate de principiul liberei concurențe.

Aspectele descrise anterior se regăsesc în mod corespunzător în cadrul contractului de delegare, care menționează în mod explicit faptul că "*Delegatul este obligat să aplice proceduri competitive conform regulilor stabilite prin Legea Achizițiilor*" (art.26), că "*Delegatul va putea subdelega gestiunea Serviciului, subroga, nova, transmite, ceda, subconcesiona sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul contract sau încheia contracte de asociere în participațiune sau alte tipuri de contracte permise de legislația în vigoare, doar cu aprobarea prealabilă a Delegatarului și în condițiile legii* (art. 25) și că acesta are obligația "*să nu aplice alte tarife decât cele aprobate de Delegatar*" (art. 8 lit. o)).

Cauze:

- nerespectarea prevederilor legale în vigoare privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

¹³ **Hotărârea din 18 iunie 2020, Porin kaupunki, C 328/19, EU:C:2020:483, punctul 47:** "Caracterul sinalagmatic al contractului este, așadar, o caracteristică esențială a unui contract de achiziții publice".

- nerespectarea prevederilor *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune*.

Consecințe:

➤ Încheierea de către entitatea auditată de acte juridice în domeniul achizițiilor publice fără ca acestea să aibă caracter administrativ și fără a respecta prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune (Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019).

Deși avea prevăzut în cadrul Contractului de delegare obligația de a încasa tariful aferent serviciului de parcare, prin Protocolul nr. 499/14.02.2020 reprezentanții autorității contractante au sub-delegat această obligație fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 25 din cadrul *Contractului de delegare* și fără a aplica proceduri concurențiale, contrar prevederilor art. 35 alin (1) lit. f) din *OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, ceea ce a condus la aplicarea unor tarife utilizatorilor finali, mai mari decât cele aprobate de Consiliul General al Municipiului București, contrar prevederilor art. 8 lit. o) din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune, anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019*, așa cum reiese și din datele prezentate în Tabelul nr. 2 de mai jos:

Tabelul 2. Comparație tarife privind serviciul de parcare

	SMS* Euro (lei la curs de 4,9765 lei/euro¹⁴)	CARD (lei)
Tarife ce pot fi plătite direct către Compania Municipală Parking București S.A. (HCGMB nr. 705/22.12.2022)	-	Aplicație: Parking București 5 lei/1 oră 10 lei/ 2 ore 15 lei/ 3 ore 20 lei / 4 ore 30 lei / 1 zi 500 lei/ lună (abonament)
Protocol de colaborare nr. 499/14.02.2020 (nr. scurt 7576) Tarife introduse prin act adițional nr. 8 (nr. SR 4353/17.07.2024)	1,30 euro (6,47 lei)/1 oră 2,38 euro (11,84 lei)/2 ore 3,57 euro (17,77 lei) /3ore 4,76 euro (23,69 lei)/4 ore 7,14 euro (35,53 lei)/ 1 zi	Aplicație: Amparcat.ro 5,95 lei/ 1 oră 11,9 lei/2 ore 17,85 lei/3 ore 23,8 lei/4 ore 35 lei/ 1 zi 577,5 lei/ lună (abonament)

*TVA inclus

** la aceste valori se aplică TVA prevăzut de lege

Astfel, în cazul în care cetățenii aleg să achite tarifele de parcare prin SMS la numărul scurt 7576, aceștia trebuie să achite 6,47 lei pentru o oră de parcare, 11,84 lei pentru două ore de parcare, 17,77 lei pentru 3 ore de parcare, 23,69 lei pentru patru ore de parcare sau 35,53 lei pentru o zi de parcare, între 18,43% și 29,4% mai mult, în funcție de numărul orelor de parcare, decât în situația în care utilizează aplicația Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A. și achită tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București.

În cazul în care cetățenii aleg să achite tarifele de parcare prin intermediul aplicației informatice amparcat.ro, aceștia trebuie să achite 5,95 lei pentru o oră de parcare, 11,9 lei pentru două ore de parcare, 17,85 lei pentru 3 ore de parcare, 23,8 lei pentru patru ore de parcare sau 35 lei pentru o zi de parcare, între 16,7% și 19% mai mult, în funcție de numărul orelor de parcare, decât

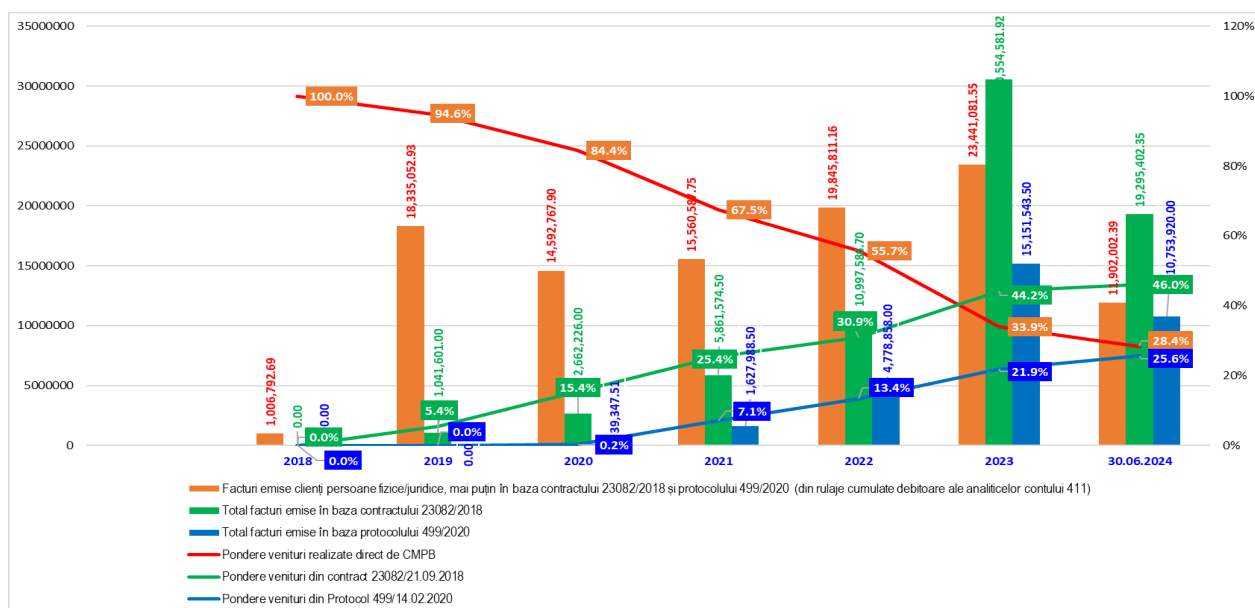
¹⁴ Cursul de schimb leu/euro valabil la data de 28.11.2024 comunicat de Banca Națională a României

în situația în care utilizează aplicația Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A. și achită tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București.

➤ Realizarea de către operatori economici cu capital privat de venituri din servicii publice a căror gestionare le-a fost sub-delegată de Compania Municipală Parking București S.A. fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, prin încasarea de la cetățeni de tarife de parcare peste nivelurile aprobate de Consiliul General al Municipiului București. În condițiile în care, conform datelor furnizate de Compania Municipală Parking București S.A., veniturile încasate de aceasta, în perioada 2020 – 30.06.2024, în baza Protocolului nr. 23082/21.09.2018, au fost de 27.186.266 lei, la care se adaugă TVA (32.351.657,51 lei cu TVA), prin aplicarea adaosului minim de 16,7% se estimează că firmele prestatoare au realizat, peste sumele datorate entității auditate, venituri din serviciul prestat de minim 4.540.106 lei, la care se adaugă TVA (5.402.726 lei, cu TVA inclus) urmare aplicării de tarife mult peste nivelul aprobat de Consiliul General al Municipiului București. Astfel, prin subdelegarea activității de încasare a tarifelor pentru serviciile de parcare, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, persoanele cu atribuții din cadrul COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. au acționat contrar mandatului care a fost delegat acestei companii de către Consiliul General al Municipiului București, cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1) din OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, contrar intereselor cetățenilor care închiriază locuri de parcare și în favoarea unor operatori economici.

➤ Existența riscului neîncasării de către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. a tarifelor încasate de operatorul economic și imposibilitatea perceperii de penalități de întârziere de la acesta, întrucât protocolul nu cuprinde clauze în acest sens.

Modul defectuos de îndeplinire de către reprezentanții COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. a obligațiilor care rezultă din contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune (Anexă la HCGMB nr. 494/17.09.2019), a condus la scăderea treptată, în perioada 2018 – 30.06.2024, a ponderii veniturilor realizate în mod direct de către această entitate publică la doar 28,4%, în paralel cu sub-delegarea, în proporție de 71,6%, fără aprobarea Consiliului General al Municipiului București, a atribuțiilor de încasare a veniturilor din tarifele de parcare, din care 46% către SC SMS TICKETING S.R.L. și 25,6% către ELECTRONIC SKILLS S.R.L, firme care percep de la cetățeni tarife mai mari, prin aplicarea unui adaos între 25,9% - 30,4%, respectiv între 16,7% - 29,4%, în funcție de numărul orelor de parcare, față de tarifele aprobate de Consiliul General al Municipiului București care se încasează prin utilizarea aplicației Parking București a Companiei Municipale Parking București S.A., așa cum se poate observa din următoarea reprezentare grafică:



Recomandări:

1. Rezilierea Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020 aflat în derulare în prezent.
2. Aplicarea de proceduri competitive prevăzute de Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește actele juridice încheiate de către entitatea auditată cu operatorii economici, cu respectarea prevederilor art. 26 din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune*, Anexă la HCGMB 494/17.09.2019.
3. Dezvoltarea propriei aplicații software la un nivel mai performant și mai prietenos cu utilizatorul, pentru a realiza obiectivele urmărite de Delegatarul Consiliul General al Municipiului București, respectiv conceperea de soluții moderne care să conducă la implementarea conceptului de *smart parking* și perceperea tarifului la nivelul stabilit prin HCGMB nr. 705/22.12.2022.

Punctul de vedere al reprezentanților entității auditate și cel al auditorilor față de acesta:

➡ Reprezentanții entității auditate consideră că Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 nu se supune prevederilor Legii nr. 98/2016, având în vedere că serviciile furnizate sunt exceptate de la “*rigorile și regulile din materia achizițiilor publice*”, în conformitate cu dispozițiile art. 27¹⁵ din Legea nr. 98/2016.

De asemenea, se citează art. 4 alin. (1) pct. 9 și 10 din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111 /2011 privind comunicațiile electronice*, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 140/2012:

“9. serviciu de comunicații electronice - un serviciu, furnizat, de regulă, contra cost, prin intermediul rețelelor de comunicații electronice, care include următoarele tipuri de servicii:

a) serviciul de acces la internet, astfel cum este definit la art. 2 paragraful 2 pct. 2 din *Regulamentul (UE) 2015 /2.120 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2015 de stabilire a unor măsuri privind accesul la internetul deschis și de modificare a Directivei 2002/22/CE privind serviciul universal și drepturile utilizatorilor cu privire la rețelele și serviciile electronice de comunicații și a Regulamentului (UE) nr. 531/2012 privind roamingul în rețelele publice de comunicații mobile în interiorul Uniunii*, publicat în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, seria L, nr. 310 din 26 noiembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) serviciul de comunicații interpersonale; și

c) orice alte servicii care constau, în întregime sau în principal, în transportul de semnale prin rețelele de comunicații electronice, cum ar fi serviciile de transmisie utilizate pentru furnizarea de servicii între dispozitive, machine-to-machine, și pentru transmisia serviciilor media audiovizuale; Nu sunt servicii de comunicații electronice serviciile prin care se furnizează conținutul informației transmise prin intermediul rețelelor ori serviciilor de comunicații electronice sau se exercită controlul editorial asupra acestui conținut și serviciile societății informaționale, definite la art. 1 pct. 1 din Legea nr. 365/2002 privind

¹⁵ **Articolul 27 din Legea nr. 98/2016:**

(1) Prezenta lege **nu se aplică** contractelor de achiziție publică, acordurilor-cadru și concursurilor de soluții care au ca scop principal să permită autorităților contractante să **furnizeze sau să exploateze rețele publice de comunicații electronice** ori să **furnizeze către public unul sau mai multe servicii de comunicații electronice**.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1), noțiunile **rețea publică de comunicații electronice** și **serviciu de comunicații electronice** au înțelesurile prevăzute la art. 4 alin. (1) pct. 9 și 10 din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111 /2011 privind comunicațiile electronice*, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 140/2012, cu modificările și completările ulterioare.

comerțul electronic, republicată, cu modificările ulterioare, care nu constau, în întregime sau în principal, în transmiterea semnalelor prin rețelele de comunicații electronice;

10. rețea publică de comunicații electronice - o rețea de comunicații electronice care este utilizată, în întregime sau în principal, pentru furnizarea de servicii de comunicații electronice destinate publicului și care permite transferul de informații între punctele terminale ale rețelei;”

Reprezentanții entității auditate apreciază că Protocolul de colaborare nr. 499/14.02.2020 are ca scop atât furnizarea unei rețele publice de comunicații electronice, respectiv a aplicației software *as a service*, care este destinată publicului, utilizator al locurilor de parcare și nu numai, precum și furnizarea de comunicații electronice prin intermediul SMS, tot către publicul utilizator al locurilor de parcare.

Totodată, natura juridică a Protocolului de colaborare nu este aceea a unui contract cu titlu oneros, acesta fiind un contract cu titlu gratuit, astfel că nu se impune ca acesta să fie încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, nefiind un contract de achiziție publică.

Autoritatea contractantă consideră că prin încheierea acestui Protocol de colaborare nu a urmărit niciun avantaj, ci doar să pună la dispoziția utilizatorilor locurilor de parcare a mai multor modalități de plată a tarifului de parcare, tariful în sine aparținând Municipiului București, în calitate de proprietar al locurilor de parcare, care este de fapt și beneficiarul tarifelor.

Reprezentanții entității auditate au mai menționat că: *"Referitor la suportarea unui cost de către utilizatorul locului de parcare, din nou, nici acest argument nu poate fi unul valid, întrucât această obligație derivă din cuprinsul Anexei HCGMB nr. 705/22.12.2022, unde se menționează în mod expres că alegerea achitării tarifului de parcare prin utilizarea unui card bancar sau prin sms, implică suportarea unui cost. (...) Faptul că utilizatorii locurilor de parcare suportă un comision de plată, reprezintă, pe de o parte, o alegere a utilizatorului locului de parcare (existând posibilitatea de a achita și cu numerar tariful locului de parcare, fără un comision), iar pe de altă parte, reprezintă îndeplinirea unei obligații prevăzute în cuprinsul unui act administrativ cu caracter normativ, respectiv HCGMB nr. 705/22.12.2022".*

Reprezentanții entității auditate fac trimitere la considerentele CJUE și ale Avocatului General care se regăsesc în cuprinsul Hotărârii din 10 septembrie 2020, Tax-Fin-Lex, C-367/19, EU:C:2020:685, concluzionând că acest tip de contract nu este un contract cu titlu oneros și, de asemenea, invocă afirmațiile instanței de judecată din Sentința civilă nr. 135/2024 din dosarul nr. 14946/3/2024¹⁶, care a stabilit că Protocolul de colaborare nu s-a încheiat în temeiul Legii nr. 98/2016, nu prevede o contraprestație, fiind un act cu titlu gratuit.

În concluzie, reprezentanții entității auditate consideră că serviciile aferente protocolului de colaborare nu trebuie să facă obiectul unui contract de achiziție publică, deoarece natura juridică a acestuia este de contract cu titlu gratuit, neexistând nicio contraprestație din partea COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A., fapt ce atrage inaplicabilitatea prevederilor Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*.

Contrar celor menționate de reprezentanții entității auditate, arătăm următoarele:

Obiectul Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020 este, în principal, punerea la dispoziție a unei aplicații software prin intermediul căreia să se faciliteze plata pentru închiriere loc de parcare. De asemenea, alte servicii furnizate în baza Protocolului constau în: promovarea aplicației prin canale media tv, social media și online; furnizarea de rapoarte finale sau către o altă aplicație; furnizarea localizării GPS la momentul începerii/terminării parcării; resurse de procesare,

¹⁶ Dosar în cadrul căruia SMS TICKETING a solicitat suspendarea executării Actului adițional nr. 4 la Protocolul de colaborare încheiat între COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. și Electronic Skills.

stocare și accesabilitate în rețeaua internet, scalabile; un sistem de încasare a tarifelor cash la stațiile de plată SelfPay, servicii care demonstrează faptul că obiectul Protocolului nu se circumscrie în categoria serviciilor exceptate în temeiul art. 27 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, deoarece acestea nu se referă la o rețea publică de comunicații electronice.

Din conținutul Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020 nu reiese care sunt obligațiile celor două părți semnatare și nici care sunt măsurile care pot fi întreprinse din punct de vedere legal de către entitatea auditată în situația în care operatorul economic nu virează către COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. sumele de bani aferente tarifelor încasate sau le virează cu întârziere, existând astfel riscul ca entitatea auditată să nu aibă posibilitatea de a se adresa instanței în lipsa unui act juridic asumat de către cele două părți. Acest fapt este susținut și de prevederile art. 7 *Încetarea Protocolului* din cadrul Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020 care prevede măsuri în ceea ce privește nerespectarea obligațiilor de către una dintre părți, fără a se stabili sancțiuni sau penalități de întârziere, nefiind prevăzute măsuri asiguratorii pentru încasarea tarifelor serviciului de parcare:

"Prezentul protocol de colaborare încetează prin:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au renegociat prelungirea lui;*
- b) în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute prin prezentul Protocol de către una dintre părți; cealaltă parte are dreptul să solicite justificări, să notifice în scris nerespectarea obligațiilor acceptate prin semnarea prezentului protocol de colaborare și să solicite remedierea situației create în cel mai scurt timp posibil tehnic/procedural, termen pe care partea în culpă este obligată să îl comunice în scris celeilalte părți. **În cazul în care partea notificată persistă în nerespectarea obligațiilor sale, protocolul încetează de drept în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data notificării".***

În ceea ce privește definiția contractului cu titlu gratuit, acest lucru este menționat în Codul Civil la art. 1.172 alin (2), conform căruia *"Contractul prin care una dintre părți urmărește să procure celeilalte părți un beneficiu, fără a obține în schimb vreun avantaj, este cu titlu gratuit."*

Or, deși în punctul de vedere formulat de către entitatea contractantă se face referire la faptul că aceasta nu a urmărit un avantaj personal (sintagmă adăugată în interpretarea proprie a textului art. 1.172 alin 2 din Codul Civil redat anterior), textul alin (2) al articolului 1.172 din Codul Civil face referire la ambele părți ale contractului. Astfel, potrivit prevederilor Protocolului nr. 499/14.02.2020, operatorul economic obține un avantaj care se materializează în sumele ce provin din încasarea comisioanelor aferente plății serviciului de parcare, care sunt suportate de către utilizatorul final, ceea ce demonstrează că, în speță, nu este vorba de un contract cu titlu gratuit, ci unul cu titlu oneros.

În concluzie, contrar celor susținute de COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A., natura juridică a Protocolului de colaborare nu este una de contract cu titlu gratuit, ci una cu titlu oneros, acesta fiind supus prevederilor Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, astfel că se menține recomandarea de a se rezilia Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020 aflat în prezent în derulare.

➡ Reprezentanții entității auditate solicită eliminarea recomandării nr. 2 – *„Aplicarea de proceduri competitive prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește actele juridice încheiate de către entitatea auditată cu operatorii economici și în conformitate cu prevederile art. 26 din Contractul de delegare”*

Însă, potrivit art. 25 din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune*, Compania Municipală Parking București S.A. poate subdelega gestiunea Serviciului, subroga, nova, transmite, ceda, subconcesiona sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile

sale, doar cu aprobarea prealabilă a Delegatarului¹⁷ și în condițiile legii, iar conform art. 26, la încheierea contractelor este obligată să aplice proceduri competitive, conform legislației din domeniul achizițiilor publice.

Ținând cont și de prevederile exprese ale art. 26 din cadrul Contractului de delegare, care menționează faptul că *"delegatul este obligat să aplice proceduri competitive, conform regulilor stabilite prin legea achizițiilor"*, se mențin constatările și recomandarea formulată.

➡ Reprezentanții entității auditate solicită eliminarea recomandării nr. 4 – *„Dezvoltarea propriei aplicații software la un nivel mai performant și mai prietenos cu utilizatorul, pentru a realiza obiectivele urmărite de Delegatarul Consiliul General al Municipiului București, respectiv conceperea de soluții moderne care să conducă la implementarea conceptului de smart parking.”* în baza următoarelor considerente:

- recomandarea formulată nu este predictibilă și previzibilă, nu conține criterii obiective în funcție de care să se poată determina modalitatea de implementare;
- recomandarea este una ce excedă competențelor de control ale Curții de Conturi;
- aplicația software dezvoltată de COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este deja o aplicație performantă și prietenoasă cu utilizatorul.

Contrar celor menționate de reprezentanții entității auditate, arătăm următoarele:

Recomandarea a fost formulată în concordanță cu obligațiile pe care entitatea publică le are conform art. 8 lit. a) coroborat cu art. 1 din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune* aprobat în anexa la HCGMB nr. 494/2019, de a dezvolta un sistem Smart parking.

La art. 1 alin (2) din Legea nr. 94/1992 *privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi*, republicată, se menționează următoarele: *"Art. 1 (2) Funcția de control a Curții de Conturi se realizează prin proceduri de audit public extern prevăzute în **standardele proprii de audit, elaborate în conformitate cu standardele de audit internaționale general acceptate**"*.

Prin Hotărârea Plenului Curții de Conturi nr. 240/2020 au fost aprobate standardele proprii ale Curții de Conturi a României, prin adoptarea *"Noului cadru INTOSAI de declarații profesionale" (IFPP)*, care cuprinde inclusiv principiile de bază privind organizarea și funcționarea unei instituții supreme de audit (INTOSAI P-10, INTOSAI P-12, INTOSAI P-20 și INTOSAI P-50).

Potrivit INTOSAI P-10 *Declarația din Mexic cu privire la independența instituțiilor supreme de audit*¹⁸, *"Instituțiile supreme de audit nu trebuie să se implice, în nici un fel, în managementul organizațiilor pe care acestea le auditează"* (Principiul 3 al acestui standard internațional de audit public extern). Astfel, recomandările Curții de Conturi sunt elaborate de așa manieră încât acestea să nu intervină în actul managerial al entității auditate, deciziile privind modalitatea de implementare a acestor recomandări fiind exclusiv la latitudinea managementului acesteia.

Regulamentul privind activitatea de audit public extern, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 12/05.01.2023, la art. 1 lit. m) **recomandarea** este definită ca fiind *"soluție prezentată entității auditate de către Curtea de Conturi, ca urmare a activității de audit desfășurate, în legătură cu aspectele punctuale consemnate în raportul de audit cu privire la modul de respectare a cadrului de raportare financiară aplicabil, a reglementărilor legale aplicabile, a principiilor eficienței, economicității și eficacității, precum și a celor mai bune practici în domeniul auditat, după caz;(...)"*

De asemenea, reprezentanții entității auditate nu au prezentat argumente în sensul justificării încredințării unor entități private a serviciului de încasare a tarifului prin intermediul unei aplicații

¹⁷ Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București

¹⁸ <https://www.issai.org/professional-pronouncements/?n=400-499>

informatică, în situația în care COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. deține la rândul său o aplicație informatică care poate fi îmbunătățită/actualizată în mod regulat, astfel încât să răspundă cerințelor utilizatorilor finali și să se evite suportarea unor costuri suplimentare de către utilizatorii finali care au închiriat locuri de parcare, costuri care reprezintă, în fapt, o sursă de venituri pentru acești operatorii economici intermediari privați, toate acestea în defavoarea utilizatorilor serviciilor de parcare și contrar prevederilor contractului de delegare a serviciilor publice.

Având în vedere situația financiară a entității auditate, care în primul semestru al anului 2024 a înregistrat profit în valoare de 20.899.189 lei reprezentând 56,77% din total venituri, considerăm că aceasta are nu doar obligația, dar și posibilitatea de a-și îmbunătăți propria aplicație informatică de care dispune în prezent, prin realizarea de investiții în acest sens, obligație prevăzută și în cadrul art. 15 din Contractul de delegare, care menționează în mod expres faptul că *"delegatul își asumă obligația de a realiza investițiile necesare pentru (...) implementarea unui sistem de achitare electronică a tarifului de exploatare"*, fapt care ar conduce la plata de către utilizatorii finali a tarifelor pentru parcare la nivelul stabilit de Consiliul General al Municipiului București, fără alte comisioane pe care să le perceapă firme intermediare.

În sprijinul acestei concluzii adăugăm și faptul că, potrivit datelor furnizate în baze de date disponibile¹⁹, de exemplu, firma SC ELECTRONIC SKILLS S.R.L., înființată în anul 2022, a realizat în anul 2022 o cifră de afaceri de 512.000 lei și profit de lei, cu un singur salariat, iar în anul 2023, deși a preluat de la activitatea de încasare a tarifelor de parcare cuvenite COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. abia în luna Noiembrie, cifra sa de afaceri a crescut la 2.745.387 lei, tot cu un singur salariat. Astfel, dacă un operator economic privat care are un singur salariat are capacitatea de a desfășura activitatea de încasare a tarifului de parcare pentru COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A., prin SMS și prin intermediul unei aplicații informatice, este dificil de înțeles de ce nu poate desfășura entitatea publică însăși această activitate, mai cu seamă că dispune atât de resurse financiare, cât și umane mult peste cele deținute de operatorul economic privat.

Ținând cont de cele expuse anterior și de faptul că entitatea auditată nu a prezentat cu ocazia concilierii documente sau informații din care să rezulte faptul că aplicația proprie dezvoltată de COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. este suficient de performantă și de prietenoasă cu utilizatorii, rezumându-se la a prezenta, în cadrul obiecțiunilor formulate împotriva constatărilor din raportul de audit, informații cu caracter general referitoare la funcționarea acesteia, nicidecum date referitoare la nr. de utilizatori, nr. de accesări, nr. de plăți realizate prin intermediul acesteia, etc., recomandarea se menține.

Alte aspecte constatate în urma auditului de conformitate

Referitor la obiectivele specifice menționate pct. 2 din prezentul raport, respectiv obiectivul i. ,x. urmare a aplicării procedurilor de audit asupra achizițiilor supuse verificării nu au fost identificate situații de nerespectare a prevederilor legale aplicabile.

9. Punctul de vedere al conducerii entității auditate:

În data de 06.11.2024 a avut loc întâlnirea cu reprezentanții COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A. în cadrul căreia au fost discutate obiecțiile la constatările din cuprinsul proiectului de raport de audit transmise prin adresa nr. SR6494/25.10.2024 înregistrată la DCAP sub nr. DCAP/2024-71023\28.10.2024 Intrare și a fost finalizată Minuta ședinței de încheiere înregistrată la DCAP sub nr. 73679/06.11.2024 și la entitate cu nr. SR6738/06.11.2024 (Anexa nr. 1). Urmare a ședinței de conciliere, Constatările prezentate în cadrul proiectului Raportului de audit efectuat la COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A. rămân în divergență.

¹⁹ <https://www.listafirme.ro/electronic-skills-srl-46925145/>

Punctul de vedere al entității auditate cu privire la constatările și recomandările din cadrul proiectului raportului de audit de conformitate sunt prezentate în cuprinsul acestuia (paginile 31- 32 și 41-46).

10. Recomandări privind măsurile ce urmează a fi luate de conducerea entității auditate

Se recomandă conducerii COMPANIEI MUNICIPALE PARKING BUCUREȘTI S.A., luarea măsurilor necesare care să conducă la:

10.1 Implementarea Procedurii operaționale privind achiziția directă (cod PO-SAA-01, Ediția I/Revizia 1, 24.05.2024) la nivelul entității auditate.

10.2 Rezilierea contractului nr. 23082/21.09.2018 aflat în derulare și încheierea contractelor de achiziție publică pe baza procedurilor concurențiale stabilite de *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și având la bază o valoare estimată corect stabilită de către entitatea auditată.

10.3 Implementarea Procedurii operaționale privind desfășurarea activității de control financiar preventiv propriu (Cod PO CCFP-01, Ediția 1, Revizia 1/02.09.2020).

10.4 Rezilierea Protocolului de colaborare nr. 499/14.02.2020 aflat în derulare în prezent.

10.5 Aplicarea de proceduri competitive prevăzute de *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește actele juridice încheiate de către entitatea auditată cu operatorii economici, cu respectarea prevederilor art. 26 din *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și exploatare a parcajelor aparținând Municipiului București prin concesiune*, Anexă la HCGMB 494/17.09.2019

10.6 Dezvoltarea propriei aplicații software la un nivel mai performant și mai prietenos cu utilizatorul, pentru a realiza obiectivele urmărite de Delegatarul Consiliul General al Municipiului București, respectiv conceperea de soluții moderne care să conducă la implementarea conceptului de *smart parking* și perceperea tarifului la nivelul stabilit prin HCGMB nr. 705/22.12.2022.

11. Planul de măsuri

Conducerea entității publice auditate nu a prezentat un plan de măsuri pentru înlăturarea neregulilor identificate, contrar prevederilor art. 26 alin. (1) lit. b) din *Regulamentul privind activitatea de audit public extern*, aprobat prin Hotărârea Plenului Curții de Conturi a României nr. 629/20.12.2022.